

UNIVERZA V NOVEM MESTU FAKULTETA ZA EKONOMIJO IN INFORMATIKO

LETNI PROGRAM DELA ZA LETO 2019

Letni programa dela je bil sprejet na seji senata, dne 24. 01. 2019, in na seji upravnega odbora, dne 25. 01. 2019

Vizitka Univerze v Novem mestu Fakultete za ekonomijo in informatiko:

Ime zavoda:	Univerza v Novem mestu Fakulteta za ekonomijo in informatiko
Krajše ime zavoda:	UNM FEI
Ulica:	Na Loko 2
Kraj:	Novo mesto
Dislocirana enota Ljubljana	Vodovodna 100
Dislocirana enota Maribor	Maistrova ulica 5
Spletna stran:	https://fei.uni-nm.si/
Elektronski naslov:	fupi.nm@guest.arnes.si
Telefonska številka:	+ 386 7 393 00 10
Številka faksa:	+ 386 7 393 00 13
Matična številka:	1271229
Identifikacijska številka:	21535132
Transakcijski račun:	03150 1000023418
Erazmus un. listina	224888-LA-1-2014-1-SI-E4AKA1-ECHE
Ustanovitveni sklepi:	sklepi ustanoviteljev z dne 29. 05. 1997, odlok Mestne občine Novo mesto (UL RS št. 22/98), sklep Mestne občine Novo mesto z dne 03.06.2002, pogodba z dne 13. 06 . 2013, sklepi ustanoviteljev z dne 13. 07. 2016, sklep Visokošolskega središča Novo mesto z dne 07. 11. 2018, pogodba z dne 07. 11. 2018
Ustanovitelja:	Pedagoška obzorja Novo mesto
Vpis v Sodni register:	17.02.1998. Srg 199800039, Okrožno sodišče v Novem mestu,

VSEBINA

A	PROGRAM DELA ZA LETO 2019	5
1	POSŁANSTVO IN VIZIJA	6
1.1	Poslanstvo	6
1.2	Vizija	6
2	PREDSTAVITEV	7
2.1	Organiziranost	7
2.2	Osnovni podatki o izobraževalni in raziskovalni dejavnosti	8
2.2.1	Izobraževalna dejavnost	8
2.2.2	Raziskovalna dejavnost	9
2.3	Število zaposlenih, število pogodbenih sodelavcev	10
2.4	Sredstva, s katerimi razpolaga fakultete	11
2.4.1	Finančna sredstva	11
2.4.2	Materialna sredstva	12
2.5	Opis okolja, v katerem deluje fakulteta	13
2.6	Ključni poudarki iz programa za leto 2019	15
3	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE FAKULTETE	16
4	STRATEŠKI, DOLGOROČNI IN RAZVOJNI CILJI FAKULTETE TER NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI	17
4.1	Strateški in dolgoročni cilji fakultete	17
4.2	Razvojni cilji fakultete	24
4.3	Načrt izvajanja študijske dejavnosti	28
5	KRATKOROČNI LETNI CILJI	29
6	LETNI KADROVSKI NAČRT	36
6.1	Kadrovska politika	36
6.2	Kadrovski načrt za študijske programe s koncesijo	37
7	LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	38
7.1	Prostori in zemljišča	38
7.2	Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin	38
7.3	Oprema	39
7.4	Investicijsko vzdrževanje	39
8	INTERESNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV	40

B	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2019	41
9	OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2019	42
9.1	Splošni del finančnega načrta	42
9.2	Posebni del finančnega načrta	44

KAZALO TABEL

<i>Tabela 1:</i>	Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov.....	9
<i>Tabela 2:</i>	Projekti v letu 2019	10
<i>Tabela 3:</i>	Finančni pogoji za leto 2019 (v EUR)	12
<i>Tabela 4:</i>	Dolgoročni/strateški cilji fakultete	17
<i>Tabela 5:</i>	Razvojni cilji koncesionarja za študijsko leto 2018/2019 oz. za koledarsko leto 2019 z ukrepi za njihovo dosego in ciljna vrednost.....	24
<i>Tabela 6:</i>	Načrt vpisa v 1. letnik študija prve stopnje za redni študij (študijske programe s koncesijo) in izredni študij v študijskem letu 2019/2020.....	28
<i>Tabela 7:</i>	Načrt vpisa v 1. letnik študija 2. stopnje za študijske programe brez koncesije v študijskem letu 2019/2020.....	28
<i>Tabela 8:</i>	Kratkoročni cilji v letu 2019	29
<i>Tabela 9:</i>	Prostori in zemljišča	38

KAZALO SHEME

<i>Shema 1:</i>	Organizacijska shema fakultete.....	7
-----------------	-------------------------------------	---

A PROGRAM DELA ZA LETO 2019

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

1.1 Poslanstvo

Univerza v Novem mestu Fakulteta za ekonomijo in informatiko (v nadaljevanju: fakulteta) je osrednja samostojna visokošolska in raziskovalna ustanova v statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki izobražuje, raziskuje in svetuje, zlasti na področju upravljanja in poslovanja gospodarskih in negospodarskih subjektov ter informatike. Pri izvajanju teh dejavnosti povezuje različne družbene vede: ekonomske in poslovne vede, pravne in organizacijske vede, komunikologijo, psihologijo, sociologijo ter učenje tujih jezikov in informatike, saj želi zagotavljati obsežno, kakovostno in uporabno znanje. To uresničuje s kakovostnimi izobraževalnimi programi, z njihovim posodabljanjem in prilagajanjem mednarodnim standardom, kakovostnimi visokoškolskimi učitelji in sodelavci ter s sposobnimi in ambicioznimi študenti, ki bodo znanje pridobivali ob pomoči sodobnih metod poučevanja in z aktivnim sodelovanjem v izobraževalnem procesu.

Upoštevajoč navedene smernice delovanja, je poslanstvo fakultete usmerjeno v:

- zagotavljanje kakovostnega izobraževanja in usposabljanja srednjega in visokega nivoja vodstvenega kadra s področij upravljanja, poslovanja in poslovedenja organizacije, informatike, organiziranja poslovnih sistemov, poznavanja prava in predpisov, upravljanja s sredstvi in kadri in uporabo informacijsko-upravljaljskih sistemov,
- razvoj stroke ter sodelovanje v znanstveno-raziskovalni dejavnosti,
- dolgoročno zagotavljanje kadrov v regiji in širšem okolju,
- obogatitev okolja s kakovostno izobraženimi kadri,
- podeljevanje strokovnega naslova diplomantom,
- negovanje pozitivne identifikacije študentov, diplomantov in zaposlenih z vizijo fakultete.

1.2 Vizija

Vizija fakultete je postati družbeno odgovoren nosilec izobraževanja in prenosa znanja s področja upravljanja, poslovanja in informatike v širšem geografskem prostoru s študijskimi programi na vseh treh stopnjah izobraževanja.

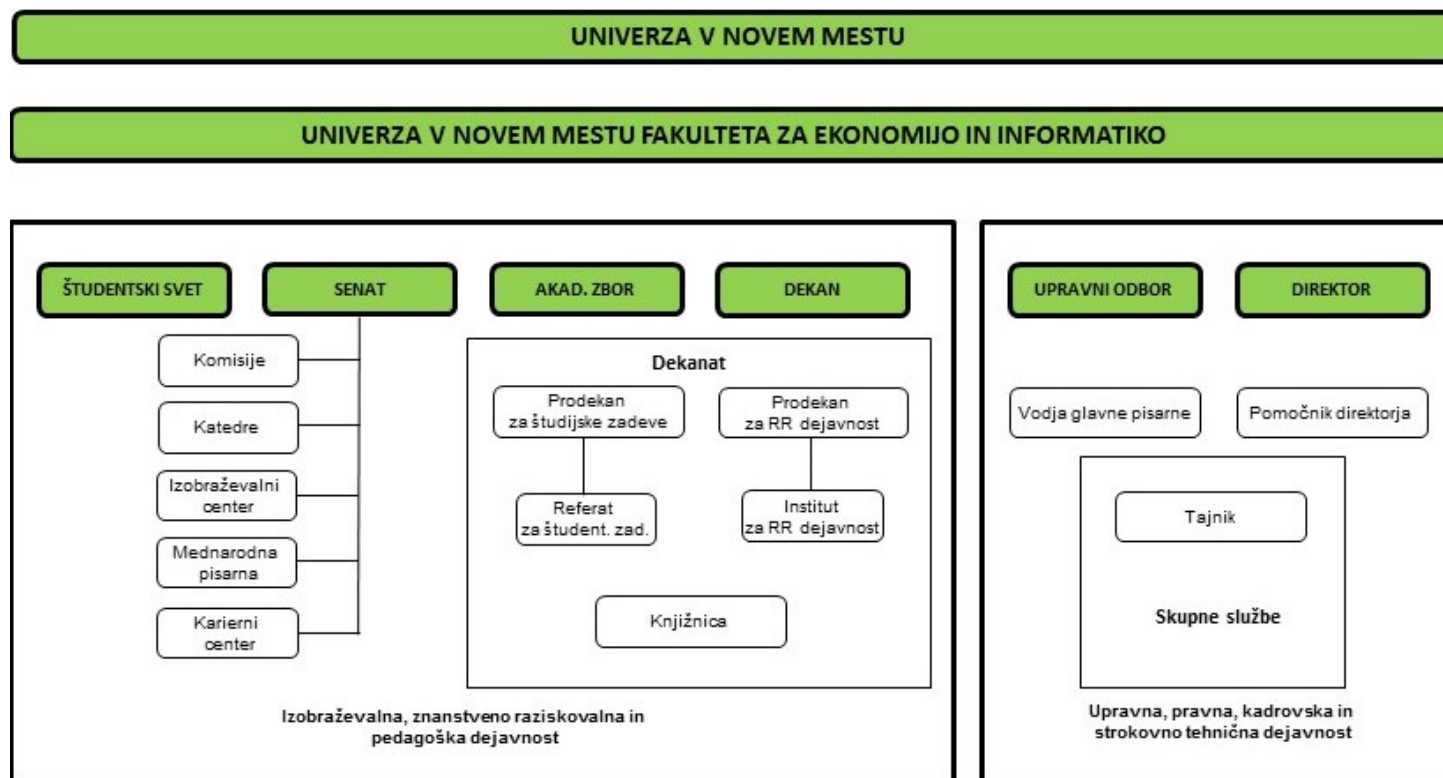
2 PREDSTAVITEV

2.1 Organiziranost

Fakulteta je pravna naslednica Visoke šole za upravljanje in poslovanje Novo mesto, ki je bila ustanovljena v letu 1997 kot samostojna visoka strokovna šola. Od februarja 2018 fakulteta deluje kot članica novoustanovljene Univerze v Novem mestu. Od novembra 2018 so edini ustanovitelj fakultete Pedagoška obzorja, d.o.o., Novo mesto. Nacionalna agencija za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljevanju: NAKVIS) je fakulteto zadnjič akreditirala 19. 05. 2016. Akreditacija je veljavna do 30. 09. 2023.

Organizacijsko strukturo fakultete prikazuje naslednja shema.

Shema 1: Organizacijska shema fakultete



Fakulteta ima v sklopu izobraževalnega procesa organizirane *katedre*. Katedra je znanstvenoizobraževalna enota, ki z namenom usklajevanja njihovega znanstvenoizobraževalnega dela povezuje visokošolske učitelje, znanstvene sodelavce in visokošolske sodelavce enega ali več sorodnih znanstvenih disciplin in strokovnih področij, ki sodijo v predmetnik fakultete. Število in sestavo kateder določa senat, vodijo pa jih predstojniki, ki jih izmed sebe izvolijo člani kateder. Med pomembnejšimi nalogami kateder je evidentiranje kandidatov za člane senata.

Senat je za smotrnejšo organizacijo in koordinacijo izobraževalne dejavnosti oblikoval *izobraževalni center*, za organizacijo in koordinacijo znanstvenoraziskovalne dejavnosti *raziskovalni inštitut*, za pomoč študentov in diplomantov pri oblikovanju kariere pa je ustanovil *karierni center*. Za potrebe sodelovanja fakultete na področju izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti v mednarodnem okolju je senat ustanovil *mednarodno pisarno*.

Za potrebe izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti ima fakulteta svojo *knjižnico*.

Referat za študentske zadeve je organizacijska enota fakultete, ki vodi strokovne in administrativne zadeve v zvezi z vpisom študentov, vodenjem evidenc z osebnimi podatki študentov, organizacijo preskusov znanja študentov, v zvezi s tehničnimi pregledi diplomskih in magistrskih nalog, organizacijo podelitve diplom ipd.

Za opravljanje pravnih, upravnih, administrativnih in strokovno tehničnih nalog ima fakulteta upravo. Naloge uprave izvajajo *skupne službe*, katerih delo koordinira in vodi tajnik fakultete.

2.2 Osnovni podatki o izobraževalni in raziskovalni dejavnosti

2.2.1 Izobraževalna dejavnost

2.2.1.1 Vrste in število študijskih programov

Fakulteta izvaja tri visokošolske študijske programe, od tega dva na prvi stopnji in enega na drugi stopnji, in sicer:

- na **prvi stopnji**: visokošolski strokovni študijski program ***Upravljanje in poslovanje*** (okrajšava UP), prvič je bil akreditiran pri Svetu RS za visoko šolstvo 18. 11. 2005, NAKVIS pa mu je 10. 05. 2013 akreditacijo podaljšal, ki je sedaj, skladno z novelo Zakona o visokem šolstvu iz decembra 2016, de iure trajna, de facto pa vezana na akreditacijo fakultete; fakulteta je za izvedbo redne oblike študija pridobila koncesijo Republike Slovenije, študij izvaja kot redni in izredni;

- na **prvi stopnji**: visokošolski strokovni študijski program **Poslovna informatika**, je bil akreditiran pri Svetu RS za visoko šolstvo 11. 05. 2007; njegovo akreditacijo je NAKVIS 17. 04. 2014 podaljšal, ki je sedaj, skladno z novelo Zakona o visokem šolstvu iz decembra 2016, de iure trajna, de facto pa vezana na akreditacijo fakultete; fakulteta je za izvedbo redne oblike študija pridobila koncesijo Republike Slovenije, študij izvaja kot redni in izredni;
- na **drugi stopnji**: magistrski študijski program **Upravljanje in poslovanje**, prvokrat je bil akreditiran pri Svetu RS za visoko šolstvo 09. 06. 2006; njegovo akreditacijo je NAKVIS 16. 10. 2014 podaljšal, ki je sedaj, skladno z novelo Zakona o visokem šolstvu iz decembra 2016, de iure trajna, de facto pa vezana na akreditacijo fakultete; fakulteta izvaja samo izredni študij.

2.2.1.2 Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov

Tabela 1: Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov

Vrsta programa	Število vpisanih študentov 2018/2019		Število diplomantov 2018	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni
Upravljanje in poslovanje (UP) prva stopnja	67	13	12	5
Poslovna informatika (PI) prva stopnja	23	0	0	0
Upravljanje in poslovanje (UP) druga stopnja	0	5	0	6
SKUPAJ	90	18	12	11

2.2.2 Raziskovalna dejavnost

Fakulteta ima eno (1) raziskovalno skupino – *Inštitut za raziskovalno-razvojno dejavnost FEI*, v kateri deluje 13 raziskovalcev samostojno z izvajanjem različnih nalog manjšega obsega (po finančnih in po času – krajšem od enega leta) po sprejetem načrtu znanstvenoraziskovalnega dela in razvoja fakultete. Njihova raziskovalna področja so: pravo, ekonomija (ekonomske vede, poslovne vede), upravne in organizacijske vede (management), vzgoja in izobraževanje (pedagogika, andragogika), računalništvo, informatika, matematika in komunikologija.

V letu 2018 smo izvajali osem projektov, in sicer tri projekte v okviru razpisa Študentski inovativni projekti za družbeno korist 2016-2020 za študijsko leto 2017/2018, štiri v okviru razpisa Po kreativni poti 2017–2020- prvo odpiranje in en projekt v okviru LAS DBK (Oživitev kozolcev). Po sedaj znanih informacijah bomo v letu 2019 izvajali sedem projektov, in sicer nadaljevanje izvajanja LAS DBK, tri projekte v okviru razpisa Študentski inovativni projekti za družbeno korist 2016-2020 za študijsko leto 2018/2019, tri v okviru razpisa Po kreativni poti 2017-2020- 2. odpiranje, ki smo jih prijavi in so sedaj v recenzentskem postopku.

Tabela 2: Projekti v letu 2019

Zap. št.	Ime projekta	Razpis
1.	Oživitev kozolcev	LAS DBK 2016-2018
2.	Trajnostni razvoj pametnih mest	Po kreativni poti do znanja 2017 – 2020 – 2. odpiranje
3.	Prodor blagovne znamke na nemški trg z uporabo orodij digitalnega marketinga	Po kreativni poti do znanja 2017 – 2020 – 2. odpiranje
4.	Ekonomika investicij v ponikalno komoro	Po kreativni poti do znanja 2017 – 2020 – 2. odpiranje
5.	Komunikacijska aktivacija mladih z manj priložnostmi	Študentski inovativni projekti za družbeno korist 2016–2010 za študijsko leto 2018/2019
6.	Karierno opolnomočenje žensk z izkušnjo nasilja	Študentski inovativni projekti za družbeno korist 2016–2010 za študijsko leto 2018/2019
7.	Aktivacija milenijcev k vpisu v register Slovenija Donor	Študentski inovativni projekti za družbeno korist 2016–2010 za študijsko leto 2018/2019

Tako kot do sedaj bo fakulteta tudi v letu 2019 izvajala naslednje aktivnosti:

- objavljala izvirne znanstvene članke v revijah indeksiranih v bazah SSCI in Scopus;
- izdala dve številki revije EB – Revija za ekonomske in poslovne vede/Journal of Economic and Business Sciences, ki pokriva aktualne ekonomsko poslovne organizacijske vsebine;
- skupaj z UNM FPUV organizirala 8. mednarodno konferenco *Izzivi globalizacije in družbeno-ekonomsko okolje* (16. maj 2019);
- skupaj z alumni klubom fakultete izvajala okrogle mize, na katerih bodo sodelovali ugledni strokovnjaki iz univerzitetnega prostora, gospodarstva in negospodarstva iz Jugovzhodne Slovenije in širše;
- prijavljala in izvajala razvojno-znanstvene projekte;
- spodbujali študente k prijavi rezultatov projektov na razpise, in sicer še posebej na razpis za podelitev priznanj za inovacije Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine 2019 ter na vseslovensko podjetniško tekmovanje POPRI; ki ga organizira Primorski tehnološki park;
- tvorno sodelovali z območnimi obrtnimi zbornicami, še posebej z Območno obrtno zbornico Novo mesto, z Gospodarsko zbornico Dolenjske in Bele krajine ter z Razvojno izobraževalnim centrom Novo mesto.

2.3 Število zaposlenih, število pogodbenih sodelavcev

Na dan 31.12. 2018 je bilo na fakulteti zaposlenih dvaindvajset oseb v obsegu 14,65 FTE.

Dvajset oseb, v obsegu 13,15 FTE, je bilo zaposlenih za izvajanje redne oblike študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje, za katere je fakulteto pridobila koncesiji Republike Slovenije. Dvanajst je bilo visokošolskih učiteljev –7,95 FTE (en redni in trije izredni profesorji, trije docenti, od katerih

je en dekan v obsegu 0,25 FTE, en višji predavatelj, štiri predavatelji, od katerih je en zaposlen za določen čas na račun nadomeščanja odsotnega predavatelja, en – 0,50 FTE pa je visokošolski sodelavec – bibliotekar, sedem pa je bilo strokovnih delavcev v obsegu 4,70 FTE.

Dve osebi, v obsegu 1,50 FTE, sta zaposleni za izvajanje dejavnosti fakultete, ki niso vezane na redno obliko študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje in sta plačani iz sredstev, ki jih fakulteta ustvari s tržno dejavnostjo.

V izvajanju redne oblike študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje zaposleni visokošolski učitelji sodelujejo v okviru pedagoške obveznosti po pogodbi o zaposlitvi, izjemoma pa tudi na podlagi civilno pravne pogodbe. V letu 2018 je bilo v ta namen sklenjenih 5 civilno pravnih pogodb z redno zaposlenim visokošolskim učiteljem v obsegu 0,81 FTE glede na pedagoško obremenitev.

Za izvajanje redne oblike študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje, so bile v letu 2018 z zunanjimi sodelavci sklenjene 3 civilno pravne pogodbe v obsegu 1,17 FTE glede na pedagoško obremenitev.

Na opisani način je bilo v letu 2018 več kot 90 % redne oblike študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje izvedenih z zaposlenimi na fakultet.

Izredna oblika študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje in na magistrskem študijskem programu druge stopnje se izvaja na podlagi civilno pravnih pogodb. V letu 2018 jih je bilo sklenjenih 9 v obsegu 0,29 FTE.

2.4 Sredstva, s katerimi razpolaga fakultete

2.4.1 Finančna sredstva

Fakulteta v letu 2019 načrtuje skupne prihodke v višini 926.185 EUR (po načelu denarnih tokov) in sicer iz naslova koncesijske dajatve Republike Slovenije za izvajanje javne službe v visokem šolstvu v višini 622.706 EUR oz. 67,23% v skupnih prihodkih, preostanek pa bodo predstavljali lastni prihodki- prihodki iz izvajanja visokošolskega izobraževanja, ki ne sodi v javno službo, in iz drugih dejavnosti fakultete. Prihodki leta 2019 bodo predvidoma za 9,31 % nižji od predvidene realizacije leta 2018.

V letu 2019 naj bi skupni odhodki fakultete znašali 947.925 EUR (po načelu denarnih tokov). Odhodki izvajanja javne službe v visokem šolstvu naj bi znašali 695.885 EUR oz. 73,41% skupnih odhodkov, preostanek pa bodo predstavljali odhodki iz izvajanja visokošolskega izobraževanja, ki ne sodi v javno službo, odhodki in drugih dejavnosti fakultete.

Tabela 3: Finančni pogoji za leto 2019 (v EUR)

	EUR	strukt.
SKUPAJ PRIHODKI	926.185	100%
Prihodki za izvajanje javne službe	661.185	71,39%
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	265.000	28,61%
SKUPAJ ODHODKI	947.925	100%
Odhodki za izvajanje javne službe	695.885	73,41%
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	252.040	26,59%
SKUPAJ ODHODKI	947.925	100%
sredstva namenjena za izobraževanje	945.925	99,79%
sredstva za individualno raziskovalno delo (IRD)	2.000	0,21%
sredstva IRD % od celotnih prihodkov	0,22	
sredstva IRD % od prihodkov za izvajanje javne službe	0,30	

2.4.2 Materialna sredstva

Fakulteta ima za izvajanje svoje dejavnosti na razpolago prostore v skupni površini 3.687 m². Od tega ima v Novem mestu za izobraževalno in raziskovalno dejavnost na razpolago prostore v površini 2.637 m² (6 učilnic s 407 sedeži in pomožni prostori), 2.441 m² jih je v lasti fakultete, 196 m² (pomožnih) prostorov pa ima v najemu.

V Ljubljani ima fakulteta za izobraževanje v lasti prostore v skupnem obsegu 831 m² (7 učilnic s 619 sedeži in pomožni prostor).

Vse predavalnice, tako v Novem mestu, kot v Ljubljani, so opremljene z računalniki, video projektorji in grafoskopi. V dveh računalniških učilnicah je nameščenih 38 računalnikov z LCD projektorji, tiskalnikom in vso potrebno računalniško programsko in omrežno opremo ter dostopom do svetovnega spleta. V Novem mestu ima fakulteta tudi prostore za lastno knjižnico s čitalnico z 21 sedeži.

Fakulteta ima v Novem mestu v lasti tudi stanovanjske prostore v površini 169 m², namenjene za svoje visokošolske učitelje oz. visokošolske sodelavce ali študente.

Fakulteta je od začetka izvajanja študijske dejavnosti do konca 2018 nabavila opremo za izvajanje dejavnosti v skupni vrednosti 1.344.603,18 EUR. V letu 2019 je predviden nakup za 5.000 EUR opreme in drobnega inventarja.

Vir sredstev za nakup prostorov in opreme v lasti fakultete (razen knjig) so bili in so izključno sredstva fakultete, ustvarjena s tržno dejavnostjo.

2.5 Opis okolja, v katerem deluje fakulteta

V JV Sloveniji je na 13 % površine Slovenije v letu 2016 živel 7 % prebivalcev Slovenije. Tu je največ družin, ki imajo pet ali več otrok (0,5 %) in je med tistimi regijami, ki imajo najvišji delež prebivalcev, starih od 0 do 14 let (15,7 %) (<http://www.stat.si/obcine/sl/2015/Region/Index/7>). Podatki pokažejo, da je v regiji JV Slovenija v letu 2017 delovalo 2.596 družb oz. 15 več kot leta 2016, ki so zaposlovale 29.394 delavcev (kar 2.037 več kot leta 2016 n tudi največ po letu 2009, ko so zaposlovala 29.976 oseb). Več zaposlenih kot preteklo leto so imeli tudi samostojni podjetniki, ki so zaposlovali 3.059 oseb. Tudi v letu 2017, tako kot že vrsto preteklih let, so družbe JV Slovenije poslovale boljše, kot je povprečje družb v državi in mnogo večji delež svojih prihodkov realizirale z izvozom. Bile so v povprečju manj zadolžene kot družbe v državi, imele pa so tudi boljšo sestavo sredstev oziroma virov sredstev (Informacija o poslovanju gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov in zadrug v JV Sloveniji v letu 2017, 2018, str. 2–4).

Neto celotni dobiček v regiji je znašal 453 milijonov EUR in je bil za 44 % višji kot za leto 2016. Še posebej je spodbuden podatek, da je bil poslovni izid boljši kot leto poprej zaradi boljšega poslovnega izida iz poslovanja. Optimizem v regiji zbuja tudi podatek, da je neto čisti dobiček družb za leto 2017 znašal 403 milijonov EUR oziroma za 39 % več kot za leto 2016 in je bil najvišji v zadnjih 15 letih. V družbah, ki so izkazale čisto izgubo, je bilo v povprečju 1,7 tisoč zaposlenih. Največji delež neto čistega dobička so izkazale velike družbe, 73 %, ki so v primerjavi z letom 2016 neto čisti dobiček tudi najbolj povečale (za 57 %). Visoko rast neto čistega dobička so imele tudi mikro družbe, ki so izkazan neto čisti dobiček povečale za 28 % (Informacija o poslovanju gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov in zadrug v JV Sloveniji v letu 2017, 2018, str. 3).

Zelo pomemben kazalec gospodarske aktivnosti v državi in regiji je tudi dodana vrednost. Družbe v JV Sloveniji so v letu 2017 ustvarile za 1,6 milijarde evrov neto dodane vrednosti oziroma 18 % več kot v letu 2016 (Informacija o poslovanju gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov in zadrug v JV Sloveniji v letu 2017, 2018, str. 3).

Dejavnosti fakultete so tesno povezane z gospodarskimi in upravnimi organizacijami z območja JV Slovenije (pa tudi širše), v katerih se diplomanti fakultete uspešno zaposlujejo. Fakulteta pomembno prispeva k uresničevanju regionalnega razvojnega programa za JV Slovenijo, ki za obdobje 2014 -2020 izpostavlja pomembne cilje oziroma prioritete (Razvojni center Novo mesto, Regionalni razvojni program za obdobje 2014 - 2020 v razvojni regiji JV Slovenija, 2015):

- izboljšanje kompetenc zaposlenih in zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela,
- krepitev raziskovalne infrastrukture, razvojnih kompetenc in inovacijskih potencialov v proizvodnih in storitvenih dejavnosti,
- ustvarjanje znanja, ki je prilagojeno potrebam regionalnega gospodarstva, podpira pametno specializacijo regije in zagotavlja večjo zaposljivost,

- povezovanje izobraževanja in trga dela v JV Sloveniji,
- spodbujanje podjetništva in razvoj podjetniškega podpornega okolja,
- spodbujanje vseživljenjskega učenja in osebnega razvoja za vse generacije s krepitvijo dostopnosti vseživljenjskega učenja,
- izboljšanje kvalitete življenja ter povečanje družbene povezanosti in socialne vključenosti vseh skupin prebivalstva,
- prenos znanja med izobraževalnimi in raziskovalnimi ustanovami ter proizvodnim sektorjem in spodbujanje in sodelovanje med podjetji v evropskem raziskovalnem prostoru,
- usposabljanje in krepitev profesionalnega kapitala izobraževalcev na vseh nivojih izobraževanja (nove učne metode, razvoj kompetenc, dobre prakse, uporaba IKT tehnologij),
- spodbujanje mobilnosti študentov in učiteljev znotraj izobraževanja v povezavi s trgom dela ter v mednarodno okolje odprt sistem izobraževanja ter hkrati mednarodna mobilnost delovno aktivnega prebivalstva, še posebej mladih (kroženje možganov),
- spodbujanje internacionalizacije znanosti in visokega šolstva ter vzpostavitev spodbudnega okolja za pritegnitev odličnih domačih in tujih strokovnjakov.

Na območju JV Slovenije delujejo trije zavodi s koncesijo za prvo stopnjo študija, in sicer Univerza v Novem mestu Fakulteta za ekonomijo in informatiko, Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede ter Univerza v Novem mestu Fakulteta za strojništvo. Prav tako pa na tem območju deluje javni zavod Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu ter nekaj zavodov brez koncesije, in sicer Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto, Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu, Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto ter Visoka šola za upravljanje podeželja Grm Novo mesto. Na teh zavodih je študijskem letu 2017/18 študiralo okoli 1.300 študentov (<http://www.novomesto.si/dogajanje/novice/2017092912541871>).

Omenjeni zavodi nudijo obstoječim in bodočim študentom programe s študijskih področij, ki so tudi na ravni Slovenije zanimivi za študente. Tako je največ študentov v celotnem preučevanem obdobju študiralo družbene, poslovne, upravne in pravne vede (v študijskem letu 2017/18 – 20.680 študentov), sledili so študenti tehnike, proizvodne tehnologije in gradbeništva (v študijskem letu 2017/18 – 13.664 študentov) ter študenti zdravstva in sociale (v študijskem letu 2017/18 – 10.233 študentov) (<http://pxweb.stat.si/pxweb/Dialog/Saveshow.asp>). Prav tako pa so programi zavodov aktualni tudi za gospodarski in negospodarski sektor JV Slovenije in širše. Omenimo samo nekatere gospodarske subjekte iz neposrednega okolja: Revoz, d. d., TPV, d. o. o., Krka, d. d., Adria Mobil, d. o. o., Krka zdravilišča, d. o. o., idr.

Glede na dobre gospodarske podatke se zmanjšuje tudi število brezposelnih. Tako je bilo decembra 2018 na območju Zavoda RS za zaposlovanje območne službe Novo mesto brezposelnih samo 416 oseb z visokošolsko izobrazbo (decembra 2014: 825 oseb), na območju celotne JV Slovenije pa 613 oseb (decembra 2014: 1.123 oseb) (https://www.ess.gov.si/trg_dela/trg_dela_v_stevilkah/registirana_brezposelnost). Vsi namreč imajo več možnosti za novo in/ali boljšo zaposlitev. Načeloma velja, da se z višjo izobrazbo zaposlitvene možnosti povečajo. Slednje potrjujejo tudi podatki o številu brezposelnih v JV Sloveniji (OŠ ali manj: 2.448, nižje, srednje poklicno izobraževanje: 1.306, srednje tehniško, strokovno splošno izobraževanje: 1.019) (https://www.ess.gov.si/trg_dela/trg_dela_v_stevilkah/registirana_brezposelnost). Visoko izobražen kader pa potrebujejo tudi gospodarski subjeki JV Slovenije, ki so pretežno izvozno usmerjeni in tako izpostavljeni še bolj konkurenčnim razmeram na trgu.

Iz analize vpisanih študentov v študijskem letu 2017/2018 je razvidno, da je 57 % študentov iz JV Slovenije, 23 % iz Spodnje-posavske regije, 11 % iz Osrednje-slovenske regije, iz ostalih regij je bilo po manj študentov, nobenega študenta pa ni bilo iz Pomurske, Koroške, Notranjsko-kraške in Goriške regije.

2.6 Ključni poudarki iz programa za leto 2019

Izpostavljam naslednje aktivnosti:

- krepitev delovanja fakultete kot članice novoustanovljene Univerze v Novem mestu,
- uskladitev pravnih aktov fakultete glede na akte Univerze v Novem mestu,
- posodobitev poslanstva in vizije fakultete kot članice novoustanovljene Univerze v Novem mestu,
- posodobitev visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Poslovna Informatika,
- priprava elaborata za magistrski študijski program 2. stopnje Informatika,
- organizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference »Izzivi globalizacije in družbeno-ekonomsko okolje EU« (16. maj 2019),
- organizacija in izvedba okroglih miz in delavnic za študente, zaposlene in vse vabljene iz zunanjega okolja,
- razširitev in poglobitev sodelovanja z gospodarskimi interesnimi združenji,
- intenziviranje aktivnosti za povečanje prehodnosti študentov,
- z individualnimi kariernimi načrti za visokošolske učitelje in sodelavce vzpodbujati nadaljevanje študija na drugi in tretji stopnji.

3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE FAKULTETE

Delovanje fakultete, poleg zakonov in na njihovi osnovi izdanih podzakonskih predpisov zlasti s področja visokega šolstva, urejajo njeni pravni akti. Z njimi so določene kompetence ter odgovornosti in pravice študentov in delavcev fakultete v procesih odločanja.

Fakulteta ima sprejete vse pravne akte, ki jih potrebuje pri svojem delu, vendar mora v letu 2019, glede na ustanovitev Univerze v Novem mestu in članstvo fakultete v njej, nadaljevati z njihovim usklajevanjem z akti Univerze v Novem mestu. K statutu in pravnim aktom, ki urejajo pravice in dolžnosti študentov, je fakulteta pridobila predhodno mnenje študentskega sveta. K pravnim aktom, katerih veljavnost je pogojena s predhodnim soglasjem državnih organov, kot so npr. merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti, je soglasja prav tako pridobila.

Temeljna pravna akta fakultete sta *akt o ustanovitvi* in *statut*. Prvega sprejme ustanovitelj, drugega pa upravni odbor. V letu 2019 je, glede na ustanovitev Univerze v Novem mestu in članstvo fakultete v njej in izstop enega od ustanoviteljev, predviden sprejem sprememb in dopolnitev statuta.

Tematika, ki je s statutom ni moč podrobneje določiti, je urejena v drugih splošnih pravnih aktih fakultete, kot so *pravilniki*, *navodila*, *poslovniki* ipd. Najpomembnejši so:

- sistem poslovnik kakovosti,
- etični kodeks,
- poslovniki senata, akademskega zbora in upravnega odbora,
- pravilnik o merilih in postopku za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev
- pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- pravilnik o raziskovalni in razvojni dejavnosti,
- pravilnik o založniški dejavnosti,
- akt o oblikah neposredne pedagoške obveznosti,
- merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti,
- merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev,
- pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja,
- pravilnik o priznavanju znanja in spretnosti,
- navodila za izvajanje delovne prakse,
- navodila za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih,
- pravilnik o pripravi in zagovoru diplomske naloge,
- pravilnik o pripravi, predstavitvi in zagovoru magistrske naloge ,
- pravilnik o izvedbi študentske ankete in
- pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov.

4 STRATEŠKI, DOLGOROČNI IN RAZVOJNI CILJI FAKULTETE TER NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI

4.1 Strateški in dolgoročni cilji fakultete

Strateški in dolgoročni cilji fakultete temeljijo na nacionalnih dokumentih visokošolskega izobraževanja in Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016–2020. Uspešnost doseganja dolgoročnih ciljev se meri z uspešnostjo realizacije kratkoročnih ciljev.

Tabela 4: Dolgoročni/strateški cilji fakultete

Dolgoročni (strateški) cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika 2016	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020
1. Razvoj fakultete in študijskih programov	Izvajanje Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Poslanstvo, vizija, vrednote	Sprejeti poslanstvo, vizija, vrednote v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Uresničeno poslanstvo in vizija.
		Strateški cilji	Sprejetih šest (6) strateških ciljev v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Uresničeni strateški cilji.
	Izvajanje akreditiranih študijskih programov.	Akreditirani študijski programi	Fakulteta ima akreditirane tri študijske programe: 1. stopnja: Upravljanje in poslovanje, 1. stopnja: Poslovna informatika, 2. stopnja: Upravljanje in poslovanje.	Kakovostno izvajanje reakreditiranih študijskih programov.
	Permanentna skrb za posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov z namenom razvoja kompetenc za boljše delovanje diplomantov v delovnem okolju in stroki.	Študijski programi prve in druge stopnje	Posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov prve in druge stopnje.	Posodobljeni študijski programi prve in druge stopnje.

2. Zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela fakultete	Uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti.	Indikatorji kakovosti	Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti.	Spoštovani in uresničeni indikatorji kakovosti na letni ravni.	
	Spoštovanje Etičnega kodeksa.	Etični standardi	Sprejet Etični kodeks.	Spoštovani in uresničeni etični standardi.	
	Kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov.	Prehodnost študentov	Prehodnost študentov 1. stopnja UP (RŠ): 78,51 %, 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 72,32 % 1. stopnja UP (IŠ): 93,75 %, 2. stopnja UP (IŠ): 93,10 %.	Prehodnost študentov (povprečje petih let): 1. stopnja UP (RŠ): 78,51 %, 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 72,32 % 1. stopnja UP (IŠ): 93,75 %, 2. stopnja UP (IŠ): 93,10 %.	Izvajanje ukrepov za višjo prehodnost. Cilj: 1. stopnja UP (RŠ): 80,00%, 1. stopnja PI (RŠ): 74,00 %, 1. stopnja UP (IŠ): 95,00 %, 2. stopnja UP (IŠ): 95,00 % .
		Diplomiranje v rednem roku	Diplomiranje v rednem roku (1. stopnja: 4 leta, 2. stopnja: 3 leta): 1. stopnja UP (RŠ): 19,59 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 11,76 %, 1. stopnja UP (IŠ): -, 2. stopnja UP (IŠ): 21,38 %.	Diplomiranje v rednem roku (1. stopnja: 4 leta, 2. stopnja: 3 leta): 1. stopnja UP (RŠ): 19,59 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 11,76 %, 1. stopnja UP (IŠ): -, 2. stopnja UP (IŠ): 21,38 %.	Povečevanje števila študentov, ki študij zaključijo v predvidenem roku: 1. stopnja UP (RŠ): 22,00 %, 1. stopnja PI (RŠ): 14,00 %, 1. stopnja UP (IŠ): 27,00 %, 2. stopnja UP (IŠ): 24,00 %.
		Spremljanje obremenjenosti študentov	Spremljanje obremenjenosti študentov	Spremljanje obremenjenosti v okviru samoevalvacije in ukrepi za uravnavanje obremenjenosti.	Morebitna razbremenitev študentov s posodobitvijo študijskih programov.
		Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja	Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja	Uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.	Permanentno uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.
	Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Kazalci za sprotno spremljanje kakovosti	13 kazalcev (indikatorji kakovosti) sprejeti v Sistemu in poslovniku kakovosti.	Merjenje indikatorjev kakovosti.	

	Uresničevanje kadrovske politike z letnimi kadrovskimi načrti s podatki o številu vseh zaposlenih, številu pogodbenih sodelavcev ter načrtovanjem številu zaposlenih.	Redno zaposleni in pogodbeni visokošolskih učitelji in sodelavci	12 redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter 7 pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	13 redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter 7 pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev, sicer pa odvisno od števila vpisanih študentov.
	Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti	Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti in vzpostavljen sistem merjenje kakovosti s samoevalvacijo in z akcijskim načrtom ukrepov.	Merjenje kakovosti s samoevalvacijo (5) in z akcijskim načrtom ukrepov (5) za posamezno študijsko leto.
	Vključevanje habilitiranih strokovnjakov iz poslovnega okolja v izvedbo študijskih programov.	Vključeni habilitirani strokovnjaki iz poslovnega okolja in ustrezna izvolitev	Sodelovanje 7 visokošolskih učiteljev z veljavnimi habilitacijami.	Število vključenih v skladu s kadrovskim načrtom.
	Obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih Univerze v Novem mestu Fakultete za ekonomijo in informatiko.	Obveščanja o knjižnih novostih	Kontinuirana mesečna obveščanja visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.	60 obveščanj visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.
	Izvajanje tutorstva.	Tutorstvo	Vzpostavljeno tutorstvo v skladu s Pravilnikom o tutorskem sistemu	Tutorji visokošolski učitelji po posameznih letnikih študija na prvi in drugi stopnji.

3. Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje	Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	Podpisani sporazumi	23 sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami	Vsako študijsko leto podpisan vsaj en (1) sporazum s tujim visokošolskim zavodom ali inštitucijo.
	Vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo.	Mednarodna izmenjava visokošolskih učiteljev.	Izvajanje mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev	Vsakoletno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno mobilnost.
	Internacionalizacija doma.	Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v študijske programe.	Izvedba treh (3) gostujočih predavanj predavateljev iz tujine v posameznem študijskem letu.	15 gostujočih predavanj predavateljev iz tujine.
	Izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokošolskimi zavodi iz tujine.	Mednarodni projekt oz. raziskava	Raziskovalno sodelovanje v mednarodnih projektih.	Vsaj eno (1) raziskovalno sodelovanje v mednarodnem projektu.
4. Krepitev raziskovalne dejavnosti	Sodelovanje z mentorji in somentorji diplomskih in magistrskih nalog študentom v podjetjih.	Diplomske in magistrske naloge, ki jih študenti pišejo na pobudo delodajalcev	117 magistrskih in 32 diplomskih nalog napisanih na pobudo delodajalcev.	Število diplomskih in magistrskih nalog v skladu s potrebami delodajalcev.
	Objave rezultatov znanstvenega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	Znanstvene objave, tudi v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS	39 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS.	Ciljna vrednost kazalnika (upoštevaje novo zaposleno): 149 objav v revijah s SCI, SSCI in SNIP.
	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces.	Raziskovalno delo v pedagoškem procesu	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 1. stopnja UP: 17,5 %, 2. stopnja PI: 17,5 %, 2. stopnja: 10,00 %.	Permanentno vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 1. stopnja UP: 18,00 %, 2. stopnja PI: 18,00 %, 2. stopnja: 11,00 %.

	Aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Mednarodne znanstvene konference	Redna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Vsako študijsko leto najmanj dve (2) aktivni udeležbi vsakega visokošolskega učitelja in sodelavca na mednarodnih znanstvenih konferencah.
	Razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti.	Raziskovalna dejavnost študentov	Izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 1. in 2. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki jo soorganizira fakulteta.	Vsako študijsko leto izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskega programa 1. in 2. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki jo soorganizira fakulteta.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.	56 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.
	Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	16 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	Soorganizacija in izvedba enaindvajsetih (21) mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Prijava na javne razpise za projekte.	Javni razpisi za projekte	Sodelovanje kot prijavitelj ali partner pri prijavah na projekte.	Vsaj ena (1) oddana prijava na leto.
	Vrednotenje raziskovalne uspešnosti Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost UNM FEI.	Kazalniki raziskovalne uspešnosti po ARRS	Upoštevane točke (družboslovje): 12.053,34. Izhodiščna vrednost kazalnika A = 6,09.	Točke (družboslovje): ciljna vrednost kazalnika: > 17.253 Kazalnik A1: ciljna vrednost kazalnika: > 7,00.

5. Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem	Soorganizacija mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konference	16 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	Soorganizacija in izvedba enaindvajsetih (21) mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz	56 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.
	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba petih (5) informativnih dni za prvo stopnjo in desetih (10) informativnih dni za drugo stopnjo.
	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Najmanj dve (2) informiranji poslovnega okolja v posameznem študijskem letu.	10 novih informiranj poslovnega okolja.
	Izdajanje znanstvene revije.	Revija za ekonomske in poslovne vede	4 številke revije.	14 izdanih številk Revije za ekonomske in poslovne vede.
	Izdajanje zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik povzetkov mednarodne znanstvene konference	16 zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.	Izdanih enaindvajset (21) zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.
	Izdajanje zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik prispevkov mednarodne znanstvene konference	16 zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.	Izdanih enaindvajset (21) zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.
	Organiziranje predavanj za zainteresirano javnost in stanovska ter interesna združenja.	Predavanje	Vzpostavljeno sodelovanje s stanovskimi in interesnimi združenji.	Izvedena predavanja glede na interes poslovnega okolja.

6. Promocija fakultete	Obveščanje medijev o delu in razvoju fakultete.	Objave v medijih in na spletni strani fakultete	V medijih in na spletni strani fakultete so obeleženi vsi pomembnejši dogodki fakultete.	Sprotno obveščanje medijev in posodabljanje objav na spletni strani fakultete o pomembnih dogodkih fakultete.
	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba petih (5) informativnih dni za prvo stopnjo in desetih (10) informativnih dni za drugo stopnjo.
	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Najmanj dve (2) informiranji poslovnega okolja v posameznem študijskem letu.	10 novih informiranj poslovnega okolja.
	Odpiranje fakultete širši javnosti.	Dogodki za širšo javnost	Organizacija odprtih vrat fakultete, okroglih miz, mednarodnih znanstvenih konferenc, sodelovanje v projektu Noč raziskovalcev.	Redno izvajanje aktivnosti za širšo javnost.
	Sodelovanje na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini.	Promocija fakultete na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini	Predstavitev na Informativi, Kariernem dnevu v Novem mestu, predstavitev na Hrvaškem.	Redno izvajanje promocije zavoda in študijskih programov.
	Obveščanje srednjih šol, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.	Predstavitve fakultete in študijskih programov na srednjih fakultetah, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice	Redno posredovanje informacij o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.	Permanentno obveščanje o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.

4.2 Razvojni cilji fakultete

V pogodbi o izvajanju koncesijske dejavnosti smo si za izvedbo Nacionalnega programa visokega šolstva 2011–2020 v letu 2019 zavezali izvesti naslednje razvojne cilje oz. smo za njihovo izvedbo predvideli naslednje ukrepe.

Tabela 5: Razvojni cilji koncesionarja za študijsko leto 2018/2019 oz. za koledarsko leto 2019 z ukrepi za njihovo doseg in ciljna vrednost

Dolgoročni (strateški) cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika 2017	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019
1. Razvoj fakultete in študijskih programov	Posodobitev visokošolskega strokovnega študijskega programa Poslovna informatika.	Povečanje števila vpisanih študentov na visokošolski strokovni študijski program Poslovna informatika	6 študentov	16 študentov.
2. Zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela fakultete	Kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov.	Prehodnost študentov	Prehodnost študentov (povprečje petih let): 1. stopnja UP (RŠ): 91,0 %, 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 100 % 1. stopnja UP (IŠ): 0 % 2. stopnja UP (IŠ): -.	Izvajanje ukrepov za višjo prehodnost. Cilj: 1. stopnja UP (RŠ): 91,5 %, 1. stopnja PI (RŠ): 75,0 % 1. stopnja UP (IŠ): 93,9 %, 2. stopnja UP (IŠ): 93,9 %.
		Diplomiranje v rednem roku	Diplomiranje v rednem roku (1. stopnja: 4 leta, 2. stopnja: 3 leta): 1. stopnja UP (RŠ): 20,97 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 7,14 %, 1. stopnja UP (IŠ): 87,50 %, 2. stopnja UP (IŠ): 21,90 %.	Povečevanje števila študentov, ki študij zaključijo v predvidenem roku: 1. stopnja UP (RŠ): 21,6 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 12,95 %, 1. stopnja UP (IŠ): 92,6 %, 2. stopnja UP (IŠ): 21,90 %.
		Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja	Uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.	Permanentno uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.

		Delavnice kariernega centra	22 delavnic na študijsko leto.	22 delavnic na študijsko leto.	
	Izvajanje tutorstva.	Tutorstvo	Vzpostavljeno tutorstvo v skladu s Pravilnikom o tutorskem sistemu	Tutorji visokošolski učitelji po posameznih letnikih študija na prvi in drugi stopnji.	
	Posodobitev IKT tehnologije za vodenje evidenc študentov in vodenje pedagoškega procesa.	Informacijska rešitev VIS.	Program FNISID.	Vpeljana informacijska rešitev VIS.	
	Delavnice kariernega centra	Skrajšanje časa študija.		UP: 5,9 let PI: 4,3 leta	UP: 5,7 let PI: 4,2 leta
		Izboljšanje prehodnosti oz. manjši osip študentov.		UP: 44,83 % PI: 66,67 %	UP: 46,81 % * PI: 68,89 %
3. Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje	Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	Podpisani sporazumi	33 sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	36 sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	
	Vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo.	Mednarodna izmenjava visokošolskih učiteljev	Izvajanje mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev	Vsakoletno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno mobilnost.	
	Internationalizacija doma.	Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v študijske programe	Izvedba treh (3) gostujočih predavanj predavateljev iz tujine v posameznem študijskem letu.	3 dodatna gostujoča predavanja predavateljev iz tujine.	

	Izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokoškolskimi zavodi iz tujine.	Mednarodni projekt oz. raziskava	Raziskovalno sodelovanje v mednarodnih projektih.	Vsaj eno (1) raziskovalno sodelovanje v mednarodnem projektu.
	Organizacija in izvedba poletne šole.	Poletna šola	Ne organiziramo poletne šole.	Organizirani dve (2) poletni šoli (ena nova poletna šola).
			Ni udeležencev poletne šole.	Šestnajst (16) novih udeležencev/šolcev (študenti UNM FEI in tuji študenti).
4. Krepitev raziskovalne dejavnosti	Aktivna udeležba visokoškolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Mednarodne znanstvene konference	Redna udeležba visokoškolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Vsako študijsko leto najmanj dve (2) aktivni udeležbi vsakega visokošolskega učitelja in sodelavca na mednarodnih znanstvenih konferencah.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	40 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.	56 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.
	Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	20 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	22 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno delo fakultete.	Znanstvenoraziskovalno delo študentov.	23 študentov.	Vključeno število študentov glede na razpise.
5. Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem	Soorganizacija mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	20 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	22 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Povezovanje z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti.	Okrogla miza	9 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz	9 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz v študijskem letu.

		Gostujoče predavanje	Izvedba 18 gostujočih predavanj v študijskem letu.	Izvedba 15 gostujočih predavanj v študijskem letu.
	Organizacija podjetniških delavnic in podjetniškega natečaja za srednješolce in osnovnošolce.	Podjetniške delavnice	Nismo izvajali podjetniških delavnic.	Ponujene podjetniške delavnice osnovnim in srednjim šolam.
		Podjetniški natečaj	Nismo organizirali podjetniškega natečaja.	Izvedena dva (2) podjetniška natečaja (en nov podjetniški natečaj).
6. Promocija fakultete	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo.
	Organizacije udeležbe študentov na tekmovanjih.	Tekmovanje	6 študentov na tekmovanjih.	3 študenti na tekmovanjih v študijskem letu.
	Obveščanje srednjih šol, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.	Predstavitve fakultete in študijskih programov na srednjih fakultetah, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice	Redno posredovanje informacij o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.	Permanentno obveščanje o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.
	Organizacija podjetniških delavnic in podjetniškega natečaja za srednješolce in osnovnošolce.	Podjetniške delavnice	Nismo izvajali podjetniških delavnic.	Ponujene podjetniške delavnice osnovnim in srednjim šolam.
		Podjetniški natečaj	Nismo organizirali podjetniškega natečaja.	Izvedena dva (2) podjetniška natečaja (en nov podjetniški natečaj).

* Kljub boljši prehodnosti v študijskem letu 2017/2018 za leto 2018/2019 ne načrtujemo večje prehodnosti, saj glede na študijski uspeh, ki ga kaže trenutna generacija študentov, ocenjujemo, da študijsko leto 2017/2018 ni reprezentativno.

4.3 Načrt izvajanja študijske dejavnosti

Fakulteta izvaja dva študijska programa prve stopnje: visokošolski strokovni študijski program Upravljanje in poslovanje in visokošolski strokovni študijski program Poslovna informatika ter en študijski program druge stopnje: magistrski študijski program Upravljanje in poslovanje. Prva dva izvaja kot redni in izredni študij, drugega pa samo kot izredni študij. Za izvedbo redne oblike študija ima fakulteta koncesiji Republike Slovenije.

Cilji s področja izvajanja študijske dejavnosti se glede na vrsto študija oz. način izvajanja (redni/izredni) ne razlikujejo. Skrbimo za kakovostno izvedbo rednega in izrednega študija, zato se nam delitev na cilje za programe s koncesijo in programe brez koncesije ne zdi smiselna. Ločeno bomo podatke prikazali tam, kjer je to smiselno in potrebno (načrt vpisa).

Tabela 6: Načrt vpisa v 1. letnik študija prve stopnje za redni študij (študijske programe s koncesijo) in izredni študij v študijskem letu 2019/2020

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2017/2018	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2018/2019	
		Redni	Izredni
1. stopnja			
Upravljanje in poslovanje	Št. razpisanih mest se ne povečuje.	80	40
Poslovna informatika	Št. razpisanih mest se ne povečuje.	32	20

Obrazložitev:

Glede na predhodno študijsko leto fakulteta ne bo spreminjala števila razpisnih mest za vpis v 1. letnik. Signali iz okolja namreč kažejo na to, da je fakulteta s svojimi študijskimi programi po ustanovitvi Univerze v Novem mestu veliko bolj prepoznavna kot v preteklosti. Zato upravičeno verjamemo, da bodo prihodnje generacije rednih in izrednih študentov prepoznale fakulteto kot sodobno institucijo z atraktivnimi interdisciplinarnimi študijskimi programi, ki jim omogočajo pridobivanje in razvoj kompetenc, potrebnih za konkuriranje na trgu dela v 21. stoletju. Raziskave v gospodarskih in negospodarskih subjektih tudi predvidevajo, da se bodo pri delodajalcih pojavile potrebe po visoko izobraženi delovni sili, kar pomeni, da bo čedalje več delovnih mest, za katere bo potrebna najmanj dokončana prva stopnja.

Tabela 7: Načrt vpisa v 1. letnik študija 2. stopnje za študijske programe brez koncesije v študijskem letu 2019/2020

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2017/2018	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2018/2019	
		Redni	Izredni
2. stopnja			
Upravljanje in poslovanje	Št. razpisanih mest se ne povečuje	/	30

Obrazložitev:

Glede na stanje v gospodarstvu in slabo finančno stanje posameznih organizacij, ki zaradi tega ne vlagajo več toliko finančnih sredstev v izobraževanje svojega kadra, smo se odločili, da bomo razpisali enako število mest v 1. letniku magistrskega študijskega programa kot v preteklih letih. Ocenjujemo tudi, da se bo trend števila vpisanih v prihodnjih letih spremenil, saj raziskave v gospodarskih in negospodarskih subjektih kažejo, da bodo subjekti potrebovali bolj izobraženo delovno silo.

5 KRATKOROČNI LETNI CILJI

Na podlagi Strategije Razvoja 2016–2020 fakulteta pripravi letne cilje.

Tabela 8: Kratkoročni cilji v letu 2019

Dolgoročni (strateški) cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika 2016	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019
1. Razvoj fakultete in študijskih programov	Izvajanje Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Poslanstvo, vizija, vrednote	Sprejeti poslanstvo, vizija, vrednote v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Uresničevanje poslanstva in vizije.
		Strateški cilji	Sprejetih šest (6) strateških ciljev v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Uresničevani strateški cilji/sledenje strateškim ciljem.
	Izvajanje akreditiranih študijskih programov.	Akreditirani študijski programi	Fakulteta ima akreditirane tri študijske programe: 1. stopnja: Upravljanje in poslovanje, 1. stopnja: Poslovna informatika, 2. stopnja: Upravljanje in poslovanje.	Kakovostno izvajanje reakreditiranih študijskih programov.
	Permanentna skrb za posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov z namenom razvoja kompetenc za boljše delovanje diplomantov v delovnem okolju in stroki.	Študijski programi prve in druge stopnje	Posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov prve in druge stopnje.	Oddana vloga za posodobitev visokošolskega študijskega programa prve stopnje Poslovna informatika in pripravljen elaborat za magistrski študijski program 2. stopnje Informatika.

2. Zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela fakultete	Uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti.	Indikatorji kakovosti	Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti.	Spoštovani in uresničeni indikatorji kakovosti na letni ravni.
	Spoštovanje Etičnega kodeksa.	Etični standardi	Sprejet Etični kodeks.	Spoštovani in uresničeni etični standardi.
	Kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov.	Prehodnost študentov	Prehodnost študentov 1. stopnja UP (RŠ): 78,51 %, 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 72,32 % 1. stopnja UP (IŠ): 93,75 %, 2. stopnja UP (IŠ): 93,10 %.	Izvajanje ukrepov za višjo prehodnost. Cilj: 1. stopnja UP (RŠ): 91,5 %, 1. stopnja PI (RŠ): 75,0 % 1. stopnja UP (IŠ): 93,9 %, 2. stopnja UP (IŠ): 93,9 %.
		Diplomiranje v rednem roku	Diplomiranje v rednem roku (1. stopnja: 4 leta, 2. stopnja: 3 leta): 1. stopnja UP (RŠ): 19,59 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 11,76 %, 1. stopnja UP (IŠ): -, 2. stopnja UP (IŠ): 21,38 %.	Povečevanje števila študentov, ki študij zaključijo v predvidenem roku: 1. stopnja UP (RŠ): 21,6 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 12,95 %, 1. stopnja UP (IŠ): 92,6 %, 2. stopnja UP (IŠ): 21,90 %.
		Spremljanje obremenjenosti študentov	Spremljanje obremenjenosti v okviru samoevalvacije in ukrepi za uravnavanje obremenjenosti.	Morebitna razbremenitev študentov s posodobitvijo študijskih programov.
		Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja	Uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.	Permanentno uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.
	Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Kazalci za sprotno spremljanje kakovosti	13 kazalcev (indikatorji kakovosti) sprejeti v Sistemu in poslovniku kakovosti.	Merjenje indikatorjev kakovosti in usklajevanje z akti Univerze v Novem mestu.

	<p>Uresničevanje kadrovske politike z letnimi kadrovskimi načrti s podatki o številu vseh zaposlenih, številu pogodbenih sodelavcev ter načrtovanjem številu zaposlenih.</p>	<p>Redno zaposleni in pogodbeni visokošolskih učitelji in sodelavci</p>	<p>12 redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter 12 pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev.</p>	<p>13 redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev (8,70 FTE) in 7 (2,16 FTE) pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev za izvedbo redne oblike študija (koncesionirani študijskih programov); 11 pogodbenih sodelavcev, od tega 9 z zaposlitvijo na fakulteti, za izvedbo izredne oblike študija;</p> <p>vsaj 80% redne oblike študija (koncesionirani študijskih programov);</p> <p>več kot polovica drugih oblik študija se izvede na osnovi civilno pravnih pogodb, sklenjenih z redno zaposlenimi visokošolskimi učitelji in sodelavci;</p> <p>visokošolski učitelji in sodelavci so praviloma habilitirani na fakulteti,</p> <p>izvedejo se vsaj 4 habilitacijski postopki, 2 za ponovno izvolitev v isti ali višji naziv in 2 za prvo izvolitev;</p> <p>7 (4,70 FTE) redno zaposlenih na spremljajočih delovnih mestih.</p>
	<p>Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.</p>	<p>Merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti</p>	<p>Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti in vzpostavljen sistem merjenje kakovosti s samoevalvacijo in z akcijskim načrtom ukrepov.</p>	<p>Merjenje kakovosti s samoevalvacijo (4) in z akcijskim načrtom ukrepov (4) za posamezno študijsko leto.</p>

	Vključevanje habilitiranih strokovnjakov iz poslovnega okolja v izvedbo študijskih programov.	Vključeni habilitirani strokovnjaki iz poslovnega okolja in ustrezna izvolitev	Sodelovanje 7 visokošolskih učiteljev z veljavnimi habilitacijami.	V skladu s kadrovskim načrtom.
	Obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih Univerze v Novem mestu Fakultete za ekonomijo in informatiko.	Obveščanja o knjižnih novostih	Kontinuirana mesečna obveščanja visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.	12 novih obveščanj visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.
	Izvajanje tutorstva.	Tutorstvo	Vzpostavljeno tutorstvo v skladu s Pravilnikom o tutorskem sistemu	Tutorji visokošolski učitelji po posameznih letnikih študija na prvi in drugi stopnji.
3. Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje	Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	Podpisani sporazumi	23 sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami	36 sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami (en nov sporazum).
	Vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo.	Mednarodna izmenjava visokošolskih učiteljev.	Izvajanje mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev	Vsakoletno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno mobilnost.
	Internacionalizacija doma.	Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v študijske programe.	Izvedba treh (3) gostujočih predavanj predavateljev iz tujine v posameznem študijskem letu.	3 dodatna gostujoča predavanja predavateljev iz tujine.
	Izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokošolskimi zavodi iz tujine.	Mednarodni projekt oz. raziskava	Raziskovalno sodelovanje v mednarodnih projektih.	Vsaj eno (1) raziskovalno sodelovanje v mednarodnem projektu.

4. Krepitev raziskovalne dejavnosti	Sodelovanje z mentorji in somentorji diplomskih in magistrskih nalog študentom v podjetjih.	Diplomske in magistrske naloge, ki jih študenti pišejo na pobudo delodajalcev	117 magistrskih in 32 diplomskih nalog napisanih na pobudo delodajalcev.	Število diplomskih in magistrskih nalog v skladu s potrebami delodajalcev.
	Objave rezultatov znanstvenega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	Znanstvene objave, tudi v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS	129 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS.	10 novih objav oz. 139 objav.
	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces.	Raziskovalno delo v pedagoškem procesu	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 1. stopnja UP: 17,5 %, 2. stopnja PI: 17,5 %, 2. stopnja: 10,00 %.	Permanentno vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 1. stopnja UP: 17,95 %, 2. stopnja PI: 17,95 %, 2. stopnja: 10,8 %.
	Aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Mednarodne znanstvene konference	Redna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Vsako študijsko leto najmanj dve (2) aktivni udeležbi vsakega visokošolskega učitelja in sodelavca na mednarodnih znanstvenih konferencah.
	Razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti.	Raziskovalna dejavnost študentov	Izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 1. in 2. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki jo soorganizira fakulteta.	Vsako študijsko leto izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskega programa 1. in 2. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki jo soorganizira fakulteta.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.	56 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz (6 novih okroglih miz).

	Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	16 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	22 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Prijava na javne razpise za projekte.	Javni razpisi za projekte	Sodelovanje kot prijavitelj ali partner pri prijavih na projekte.	Vsaj ena (1) oddana prijava.
	Vrednotenje raziskovalne uspešnosti Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost UNM FEI.	Kazalniki raziskovalne uspešnosti po ARRS	Upoštevane točke (družboslovje): 12.053,34. Izhodiščna vrednost kazalnika A = 6,09.	Točke (družboslovje): ciljna vrednost kazalnika: 13.350. Kazalnik A1: ciljna vrednost kazalnika: > 6,00.
5. Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem	Soorganizacija mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	16 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	22 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz	56 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz (6 novih okroglih miz).
	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo.
	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Najmanj dve (2) informiranji poslovnega okolja v posameznem študijskem letu.	2 novi informiranji poslovnega okolja.
	Izdajanje znanstvene revije.	Revija za ekonomske in poslovne vede	4 številke revije.	12 izdanih številke Revije za ekonomske in poslovne vede.
	Izdajanje zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik povzetkov mednarodne znanstvene konference	16 zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.	22 zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.
	Izdajanje zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik prispevkov mednarodne znanstvene konference	16 zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.	22 zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.

	Organiziranje predavanj za zainteresirano javnost in stanovska ter interesna združenja.	Predavanja	Vzpostavljeno sodelovanje s stanovskimi in interesnimi združenji.	Izvedena predavanja glede na interes poslovnega okolja.
6. Promocija fakultete	Obveščanje medijev o delu in razvoju fakultete.	Objave v medijih in na spletni strani fakultete	V medijih in na spletni strani fakultete so obeleženi vsi pomembnejši dogodki fakultete.	Sprotno obveščanje medijev in posodabljanje objav na spletni strani fakultete o pomembnih dogodkih fakultete.
	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo.
	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Najmanj dve (2) informiranji poslovnega okolja v posameznem študijskem letu.	2 novi informiranji poslovnega okolja.
	Odpiranje fakultete širši javnosti.	Dogodki za širšo javnost	Organizacija odprtih vrat fakultete, okroglih miz, mednarodnih znanstvenih konferenc, sodelovanje v projektu Noč raziskovalcev.	Redno izvajanje aktivnosti za širšo javnost.
	Sodelovanje na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini.	Promocija fakultete na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini	Predstavitve na Informativi, Kariernem dnevu v Novem mestu, predstavitev na Hrvaškem.	Redno izvajanje promocije zavoda in študijskih programov.
	Obveščanje srednjih šol, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.	Predstavitve fakultete in študijskih programov na srednjih fakultetah, kadrovske službe podjetij, gospodarski in obrtni zbornici	Redno posredovanje informacij o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.	Permanentno obveščanje o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.

6 LETNI KADROVSKI NAČRT

6.1 Kadrovska politika

Fakulteta je že pred leti praktično celoten študij na koncesioniranem visokošolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje »Upravljanje in poslovanje« izpeljala z redno zaposlenimi visokošolskimi učitelji in sodelavci (delovna mesta plačne skupine D). Ker se je nekaj izmed njih odločilo, da svojo poslovno pot nadaljuje drugje in s pričetkom izvajanja koncesioniranega študija na visokošolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje »Poslovna informatika«, je fakulteta za njuno izvedo, zlasti za izvedbo »Poslovne informatike« bila primorana k sodelovanju pritegniti tudi pogodbene sodelavce, saj v lokalnem okolju ni bilo dovolj kadra, ki bi bil pripravljen profesionalno delovati v visokem šolstvu ali ki bi izpolnjeval vse pogoje za izvolitev v naziv.

Fakulteta si tako kar nekaj časa prizadevala za ponovno redno zaposlitev ustreznega števila visokošolskih učiteljev in sodelavcev (delovna mesta plačne skupine D), da bi z njimi lahko (ponovno) izpeljala koncesionirana študijska programa. Tovrstna prizadevanja so bila v pretežni meri uspešna. Koncesionirani študijski program Upravljanje in poslovanje, z izjemo manjšega dela učnih enot s področja informatike, ponovno v celoti izvajajo na fakulteti zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci. Nekoliko slabša, a kljub temu spodbudna, je slika pri izvedbi koncesioniranega študijskega programa Poslovna informatika. Fakulteta si bo tudi v letu 2019 prizadevala ohraniti obseg omenjenega študijskega programa, ki ga izvaja z zaposlenimi visokošolskimi učitelji in sodelavci.

Podoben cilj, čim več »lastnih« visokošolskih učiteljev in sodelavcev (zaposlenih in »v nazive izvoljeni na šoli«), ima fakulteta tudi pri izvedbi drugih oblik študija na obeh visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje in na magistrskem študijskem programu druge stopnje »Upravljanje in poslovanje«.

Za doseg obeh ciljev bo vodstvo fakultete upravnemu odboru v letu 2019, predlagalo, da nadaljuje s plačno politiko prejšnjih poslovnih let (nekoliko višje plače kot v javnem visokem šolstvu). S ciljem izboljševanja izobrazbene strukture zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev in spodbujanja in zagotavljanja trajnejše zaposlitve pa bo fakulteta tudi v letu 2017 nadaljevala s spodbujanjem zaključka podiplomskega izobraževanja svojih zaposlenih visokošolskih učiteljev.

Fakulteta bo v letu 2019 tudi nadaljevala z obnavljanjem svoje baze visokošolskih učiteljev in sodelavcev – visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki jih je sama izvolila v naziv.

Število zaposlenih strokovnih in administrativnih delavcev (delovna mesta plačne skupine J) ustreza trenutnemu obsegu poslovanja. V kolikor bi v študijskem letu 2019/2020 prišlo do znatnega zmanjšanja vpisanih študentov niso izključene tudi odpovedi pogodb s ponudbo manjšega obsega zaposlitev. Fakulteta bo še naprej spodbujala podiplomsko izobraževanje svojih strokovnih in administrativnih delavcev.

6.2 Kadrovski načrt za študijske programe s koncesijo

Načrtujemo, da se bo število zaposlenih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev (delovna mesta plačne skupine D), ki bodo v letu 2019 izvajali koncesionirana visokošolska strokovna študijska programa prve stopnje, v februarju 2019 zmanjšalo za enega višjega predavatelja (0,70 FTE), ki pa ga s 01. 10. 2019 načrtujemo nadomestiti z zaposlitvijo visokošolskega učitelja docenta. Z istim datumom načrtujemo tudi polovično zaposlitev asistenta za poslovne vede, s čimer bi zmanjšali obseg sklenjenih civilno pravnih pogodb. Konec septembra 2019 je načrtovana upokojitev bibliotekarke (0,50 FTE), ki jo načrtujemo nadomestiti s polno zaposlenim bibliotekarjem, ki bi prevzel tudi opravila založniške dejavnosti fakultete. V letu 2019, datuma še ni moč napovedati, bo prenehala tudi zaposlitev predavateljice, ki nadomešča zaradi bolezni dalj časa odsotno sodelavko.

Tako bo za izvedbo študijskih programov s koncesijo konec leta 2019 predvidoma zaposlenih trinajst visokošolskih učiteljev in sodelavcev (enako kot konec leta 2018) z obsegom zaposlitve 8,70 FTE oz. 0,50 FTE več kot konec leta 2018.

Vsi zaposleni visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci bodo imeli obsegu zaposlitve sorazmerno polno pedagoško obremenitev, vendar bomo morali z njimi za izvajanje koncesioniranega dela obeh študijskih programov sklepati tudi civilno pravne pogodbe. Le-ta bo v letu 2019, ob predpostavki zaposlitve asistenta za poslovne vede predvidoma, samo 1 v obsegu do 0,30 FTE glede na pedagoško obremenitev.

Precejšen del koncesioniranega visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje »Poslovna informatika«, velja za učne enote iz računalništva in informatike, in manjši del koncesioniranega visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje »Upravljanje in poslovanje« bomo, tako kot predhodna leta, še vedno izvajali tudi s pogodbenimi visokošolskimi učitelji in sodelavci. Predvidevamo sklenitev treh civilno pravnih pogodb v obsegu do 1,40 FTE.

Računamo, da bomo na opisani način oba koncesionirana visokošolska strokovna študijska programa prve stopnje v več kot 90 % izvedli z zaposlenimi visokošolskimi učitelji in visokošolskimi sodelavci.

Fakulteta bo v letu 2019 nadaljevala z ohranjanjem baze visokošolskih učiteljev, ki jih je sama izvolila v naziv. V letu 2019 bo izvolitev potekla enemu višjemu predavatelju in dvema predavateljica. Načrtujemo ponovno izvolitev obeh predavateljev in izvolitev enega docenta (namesto višjega predavatelja) in na novo zaposlenega asistenta.

Število zaposlenih strokovnih in administrativnih delavcev (delovna mesta plačne skupine J), plačanih v breme koncesijskih sredstev, se je že v predhodnih letih zmanjšalo na sedem oz. 4,70 FTE. V kolikor bi v študijskem letu 2019/2020 prišlo do znatnega zmanjšanja vpisanih študentov, bomo po 01. 10. 2019 število teh zaposlenih prilagodili.

Tabela s podrobnejšimi kadrovski podatki je v prilogi.

7 LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

7.1 Prostor in zemljišča

Tabela 9: Prostor in zemljišča

Dolgoročni/ strateški cilj	Kratkoročni letni cilji za leto 2019	Ukrepi, ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika leta 2018	Ciljna vrednost kazalnika leta 2019	Predvideni viri financiranja
Odkup delov stavbnih parcel 1293, 1294/1, k. o. Novo mesto	Parcelacija parcel 1293, 1294/1, k. o. Novo mesto in pričetek pogajanj o odkupu.	Predhodna ureditev medsebojnih odnosov med solastniki parcel in parcelacija parcel 1293, 1294/1, k. o. Novo mesto	Lastninska pravica na novo nastalih parcelah	Defacto stavbna pravica	Defacto stavbna pravica	Lastni viri

Poslovni prostori fakultete, ki v naravi predstavljajo poslovno stavbo na naslovu Na Loko 2, Novo mesto, so bili zgrajeni na delih stavbnih parcel 1293, 1294/1, k. o. Novo mesto. Te so bile v času izdaje gradbenega dovoljenja, gradnje in pridobitve uporabnega dovoljenja in so še sedaj v solastnini solastnikov sedanjega Kulturnega centra Janeza Trdine Novo mesto (bivšega Doma JLA v Novem mestu). Gradnja je bila izvedena z vsemi njihovimi soglasji in po predpisih, ki so v času izdaje gradbenega dovoljenja »gradnjo na tujem zemljišču« še dovoljevali.

Med fakulteto in solastniki sedanjega Kulturnega centra Janeza Trdine Novo mesto obstaja konsenz, da se po predhodni ureditvi medsebojnih odnosov med solastniki Kulturnega centra Janeza Trdine Novo mesto opravi parcelacija pripadajočih zemljišč in se oblikuje ena ali več parcel, ki v naravi predstavljajo fundus poslovne stavbe fakultete, fundus spremljajočega objekta in parkirišče fakultete. To parcelo ali več parcel odkupi fakulteta.

7.2 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

V letu 2019 ne načrtujemo gradnje in obnove nepremičnin, kakor tudi ne nakupa zgoraj navedenega odkupa delov stavbnih parcel 1293, 1294/1, k. o. Novo mesto, ker predhodna ureditev medsebojnih odnosov med solastniki parcel in parcelacija parcel še ne bodo zaključeni.

7.3 Oprema

V letu 2019 je predviden nakup za 5.000 EUR opreme in drobnega inventarja.

7.4 Investicijsko vzdrževanje

V letu 2019 ne načrtujemo investicijskega vzdrževanja nepremičnin in opreme.

Tabela s podatki o stvarnem premoženju fakultete in načrtih z njim je v prilogi.

8 INTERESNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV

Program interesnih dejavnosti študentskega sveta fakultete je v prilogi.

Program dela je senat sprejel na seji 24. 01. 2019, upravni odbor pa na seji 25. 01. 2019.

Dekanica
doc. dr. Malči Grivec



Direktor:
prof. dr. Marjan Blažič



Predsednik upravnega odbora:
Jože Derganc



B FINANČNI NAČRTT ZA LETO 2019

9 OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2019

Finančni načrt za leto 2019 je pripravljen v skladu s predpisi, ki urejajo financiranje visokega šolstva, Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, Koncesijsko pogodbo, št. C3330-17-500123, o financiranju študijske dejavnosti in interesne dejavnosti študentov v obdobju 2017-2020, ki sta jo za izvajanje sklenili in računovodskimi standardi.

Finančni načrt je sestavljen iz splošnega in posebnega dela.

9.1 Splošni del finančnega načrta

Splošni del finančnega načrta vsebuje načrte pripravljene na podlagi izkazov (obrazcev zaključnega računa), ki jih za pripravo letnih poročil določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Sestavljajo ga naslednji izkazi:

- načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka,
- načrt računa finančnih terjatev in naložb,
- načrt računa financiranja,
- načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu,
- načrt prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti po obračunskem načelu.

Izkazi so sestavljeni v skladu z računovodskimi pravili, ki veljajo za sestavljanje izkazov po denarnem in obračunskem toku. V tabelah oz. izkazih je prikazana realizacija za leto 2017, predvidena realizacija za leto 2018 in načrt za leto 2019, ki je predmet sprejemanja. Zaradi primerjave med leti je dodan tudi indeks finančnega načrta za 2019 v primerjavi z predvideno realizacijo za leto 2018.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je sestavljen po načelu denarnega toka. Fakulteta za ekonomijo in informatiko (fakulteta) planira za leto 2019 nižje celotne prihodke od predvideno realiziranih prihodkov v letu 2018 za 9,31%. Načrtovana prejeta *sredstva iz državnega proračuna* v višini 622.706 evrov iz strani MIZŠ (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport) ostanejo na isti ravni kot leto pred tem. Minimalna razlika je le v prihodkih iz naslova interesnih dejavnosti. Podlaga za načrtovane prihodke MIZŠ je aneks za prvo polovico leta 2019.

V *prihodkih iz javnih sredstev* so predvidena sredstva s strani Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS. Planirana sredstva iz javnih skladov in agencij so nižja od predvideno realiziranih v letu 2018, na račun dokončanih projektov.

V *prihodkih iz javnih sredstev* so predvidena tudi sredstva iz naslova sklenjenih pogodb z Centrom RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (Cmepius). Predvideni tovrstni prihodki ostanejo na enaki ravni kot leto pred tem.

Predvideni so nekoliko nižji prilivi *prodaje storitev iz naslova javne službe* (medknjižnična izposoja, prodaja učbenikov, potrdila).

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu predvidevajo prihodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (šolnine izrednih študentov), obresti (a vista in vezanih depozitov), najemnin in dividend. Predvideni prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so nižji za 3,66% kot leto pred tem.

Planirani odhodki za izvajanje javne službe so sestavljeni iz izdatkov za *plače in drugih izdatkov za zaposlene, prispevkov delodajalcev za socialno varnost in izdatkov za blago in storitev za izvajanje javne službe*. Planirani izdatki za plače in druge izdatke za zaposlene in za prispevke delodajalcev za socialno varnost so višji od predvidene realizacije v letu 2018 za 2,03%, zaradi predvidenih sprememb v letu prihajajočem letu. Fakulteta načrtuje sredstva za povišanja plač na podlagi doseženih sporazumov za leto 2019. V letu 2019 ni predvidenih novih zaposlitev (razen zamenjave), predvideno je izplačilo odpravnine ob upokojitvi in izplačilo treh jubilejnih nagrad. Predvideni izdatki za blago in storitve so nekoliko višji od planirano realiziranih v letu 2018, saj bo fakulteta v letu 2019 izplačala določena sredstva iz naslova projektov za katera so bila nakazana sredstva konec decembra 2019.

Investicijski odhodki zajemajo nakup opreme potrebne za izvajanje študijske in podporne dejavnosti. Fakulteta v letu 2019 planira za 5.000 EUR tovrstnih nakupov.

Predvideni *odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu* so višji za 13,44%.

Fakulteta v izkazu planira negativno razliko med prihodki in odhodki na podlagi izplačil iz naslova projektov, katerih prilivi so bili evidentirani v letu 2018.

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Fakulteta v letu 2019 ne predvideva dajanja posojil. V letu 2016 je fakulteta dala posojilo v višini 20.000 EUR, v letu 2017 je prejela vračilo posojila v višini 10.000 EUR, preostalo vračilo pa je evidentirano v letu 2018.

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Fakulteta v letu 2019 ne načrtuje zadolževanja. Predvideno zmanjšanje sredstev na računih je rezultat predvidenega presežka odhodkov nad prihodki po načelu denarnih tokov in priliva iz naslova vračila posojila.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu obračunskih tokov

Omenjeni izkaz se od Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka razlikuje glede na datum nakazila oziroma plačila. Če poslovni dogodek nastane v letu 2019, se tudi upošteva v tem letu, ne glede na datum izpolnitve obveznosti. *Planirani prihodki od poslovanja* so nižji od realizacije 2018, kar je posledica dokončanih projektov v letu 2018. *Planirani finančni prihodki* ostanejo približno na enaki ravni kot leto pred tem.

Predvideni celotni odhodki v letu 2019 so nižji od predvideno realiziranih odhodkov leta 2018 za 6,25%, na račun dokončanih projektov v letu 2018. Predvideni odhodki za amortizacijo ostanejo na približno enaki ravni kot leto pred tem, saj je višina amortizacije v največji meri rezultat uporabe poslovnih prostorov medtem ko je večji del opreme že odpisan.

V izkazu planiramo pozitivno razliko med prihodki in odhodki, ki je rezultat prihodkov pridobljenih na trgu.

Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti po načelu obračunskega toka

Izkaz temelji na Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu obračunskih tokov. V izkazu je prikazana razdelitev prihodkov in odhodkov na javno službo in trg. Razdelitev je narejena za realizacijo 2017, predvideno realizacijo za leto 2018 in finančni načrt 2019.

9.2 Posebni del finančnega načrta

Posebni del finančnega načrta sestavljajo naslednje tabele:

- Finančni načrt za leto 2019 - Posebni del,
- Finančni načrt za leto 2019 – Posebni del – študijska dejavnost,
- Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2019 po virih financiranja.

Finančni načrt za leto 2019- Posebni del

V tabeli Finančni načrt 2019 – Posebni del so prikazani prihodki in odhodki v vrsticah po namenih in vrstah ter v stolpcih po virih. Seštevki prihodkov in odhodkov v posebnem delu se ujemajo z prikazanimi podatki v splošnem delu finančnega načrta.

Pri izdelavi finančnega načrta za leto 2019 je fakulteta upoštevala naslednja izhodišča in kazalnike:

- V primerjavi z predvideno realizacijo 2018 so predvideni stroški dela za leto 2019 približno enaki. Fakulteta v letu 2019 načrtuje določene kadrovske spremembe na račun odpovedi in upokojitve, vendar se sredstva izenačijo z predvidenimi sredstvi na račun dogovorov o spremembi plač v letu 2019. Izdatek na račun delovne dobe je ustrezno višji (vsako zaključeno leto delovne dobe v višini 0,33% osnovne plače zaposlenega).
- Fakulteta v letu 2019 ne predvideva rednih napredovanj.
- Fakulteta ne načrtuje sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti in sindikalne zaupnike.
- Fakulteta načrtuje upoštevanje sporazuma in dogovora o plačah za dvig plač v letu 2019.
- V letu 2019 je predvidenih 21 upravičencev za izplačilo regresa za letni dopust. Prav tako je predvideno izplačilo treh jubilejnih nagrad in sicer: za 20 let skupne delovne dobe za zaposleno v deležu 70%, prav tako za 20 let skupne delovne dobe za zaposleno v deležu 100% in 10 let skupne delovne dobe za zaposleno v deležu 50%.
- Planirani izdatki za prispevke delodajalcev za socialno varnost sovpadajo z predvidenimi stroški dela.
- Predvideni izdatki za blago in storitve so za 8,4% nižji od predvidene realizacije leta 2018, kar je posledica nižjih izdatkov za blago in storitve (nižji delež rednih študentov glede na izredne in posledično drugačni ključni delitve stroškov).
- Planirana sredstva za interesne dejavnosti študentov temeljijo na usmeritvah s strani MIZŠ. Poraba sredstev je opredeljena v letnem planu študentov.
- Planirani prihodki za izredni program 1. in 2. stopnje ostanejo približno na enaki ravni kot leto pred tem.
- Fakulteta v letu 2019 načrtuje investicije v osnovna sredstva v višini 5.000 EUR.

Finančni načrt prihodkov in odhodkov iz naslova izvajanja javne službe izkazuje negativno razliko med prihodki in odhodki. Predvidena negativna razlika celotnega izkaza je rezultat izplačil v letu 2019 in naslova projektov iz leta 2018.

Pri evidentiranju poslovnih dogodkov se za razdelitev skupnih stroškov fakulteta poslužuje vnaprej določenih ključev. Ključni so odvisni od vrste poslovnega dogodka in sicer:

- največ poslovnih listin oz. stroškov je razdeljeno po ključu glede na število rednih oziroma izrednih študentov (npr. material za študente, tiskanje učbenikov),
- evidentiranje poslovnih dogodkov oz. stroškov glede na čas, ki ga študenti preživijo na šoli (npr. ogrevanje, elektrika),
- evidentiranje poslovnih dogodkov oz. stroškov z enako obremenitvijo rednih in izrednih študentov (npr. propaganda in reklama),
- v primerih, ko je znano, da se določen poslovni dogodek oz. strošek navezuje le na redne oziroma izredne študente, stroške ustrezno evidentira.

Nosilci večine stroškov so redni študenti, saj je število izrednih študentov zadnja leta zelo upadlo.

Podatki v obrazcu Finančni načrt za leto 2019 – Posebni del so izpolnjeni po načelu denarnih tokov.

Finančni načrt za leto 2019 – Posebni del – študijska dejavnost

V tabeli je prikazan razdelilnik prihodkov in odhodkov za študijsko dejavnost na TSF in RSF sredstva. Razdelitev je narejena na podlagi začrtanih smernic v letu 2018.

Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2019 po virih financiranja

Tabela Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2019 po virih financiranja je povzetek prihodkov in odhodkov iz tabele Finančni načrt 2019 – Posebni del. V tabeli so prikazani prihodki in odhodki:

- *MIZŠ*; prihodki in odhodki so izravnani,
- Razlika med prihodki in odhodki iz naslova *JAK* izhaja iz nakazil opredeljenih v pogodbi,
- *Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU* izkazujejo prihodke in odhodke iz naslova projektov, planirani odhodki tovrstnih sredstev so višji od prihodkov, ker so bila sredstva nakazana konec leta 2018, izplačila iz tovrstnega naslova pa bodo izvršena v letu 2019,
- *ostalih sredstev iz proračuna EU*: Cmeplus; prihodki in odhodki iz Cmeplus izvirajo iz vsakoletne mednarodne mobilnosti študentov, katerih podlaga so sklenjene pogodbe. Prihodki in odhodki so predvideni glede na predvideno izvajanje aktivnosti v skladu z pogodbo.
- *Drugi viri* opredeljujejo predvidene prihodke iz naslova obresti.
- Prihodki na *trgu* prikazujejo prihodke na podlagi zaračunanih potrdil, komisijskih izpitov rednih študentov in prihodke izrednih študentov.

V drugem delu obrazca je prikazana struktura sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu, ki so razdeljeni na prihodke od najemnin za poslovne prostore in prihodke fizičnih oseb iz naslova šolnin.

Finančni načrt je upravni odbor sprejel na seji 25. 01. 2019.

Direktor:
prof. dr. Marjan Blažič



Predsednik upravnega odbora:
Jože Derganc

