

FAKULTETA ZA UPRAVLJANJE, POSLOVANJE IN INFORMATIKO NOVO MESTO

LETNI PROGRAM DELA ZA LETO 2018

Letni program dela je bil sprejet na seji senata, dne 19. 02. 2018, in na seji upravnega odbora, dne 21. 02.2018.

Vizitka Fakultete za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto:

Ime zavoda:	Fakulteta za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto
Krajše ime zavoda:	FUPI
Ulica:	Na Loko 2
Kraj:	Novo mesto
Dislocirana enota Ljubljana	Vodovodna 100
Dislocirana enota Maribor	Maistrova ulica 5
Spletna stran:	http://fupi.vs-nm.si/
Elektronski naslov:	fupi.nm@guest.arnes.si
Telefonska številka:	+ 386 7 393 00 10
Številka faksa:	+ 386 7 393 00 13
Matična številka:	1271229
Identifikacijska številka:	21535132
Transakcijski račun:	03150 1000023418
Erazmus un. listina	224888-LA-1-2014-1-SI-E4AKA1-ECHE
Ustanovitveni sklepi:	sklepi ustanoviteljev z dne 29. 05. 1997, odlok Mestne občine Novo mesto (UL RS št. 22/98), sklep Mestne občine Novo mesto z dne 03.06.2002, pogodba z dne 13. 06 . 2013, sklepi ustanoviteljev z dne 13. 07. 2016
Ustanovitelja:	Visokošolsko središče Novo mesto, Pedagoška obzorja Novo mesto
Vpis v Sodni register:	17.02.1998. Srg 199800039, Okrožno sodišče v Novem mestu

VSEBINA

A	PROGRAM DELA ZA LETO 2018	1
1	POSLANSTVO IN VIZIJA	2
1.1	Poslanstvo	2
1.2	Vizija	2
2	PREDSTAVITEV	3
2.1	Organiziranost	3
2.2	Osnovni podatki o izobraževalni in raziskovalni dejavnosti	4
2.2.1	Izobraževalna dejavnost	4
2.2.2	Raziskovalna dejavnost	5
2.3	Število zaposlenih, število pogodbenih sodelavcev	7
2.4	Sredstva, s katerimi razpolaga fakulteta	7
2.4.1	Finančna sredstva	7
2.4.2	Materialna sredstva	8
2.5	Opis okolja, v katerem deluje fakulteta	9
2.6	Ključni poudarki iz programa za leto 2018	11
3	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE FAKULTETE	12
4	STRATEŠKI IN DOLGOROČNI CILJI – UKREPI ZA NJIHOVO DOSEGO, IZHODIŠČNE IN CILJNE VREDNOSTI IN KAZALCI SPREMLJANJA DOSEGANJA CILJNIH VREDNOSTI ZA LETO 2018	13
5	NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI V LETU 2018	20
6	RAZVOJNI CILJI – UKREPI ZA NJIHOVO DOSEGO, IZHODIŠČNE IN CILJNE VREDNOSTI IN KAZALCI SPREMLJANJA DOSEGANJA CILJNIH VREDNOSTI ZA LETO 2018	21
7	LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	24
8	INTERESNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV	25
B	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2018	26
9	OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2018	27
9.1	Splošni del finančnega načrta	27
9.2	Posebni del finančnega načrta	30

KAZALO TABEL

<i>Tabela 1:</i> Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov.....	5
<i>Tabela 2:</i> Prijavljeni projekti v letih 2017 in 2018.....	6
<i>Tabela 3:</i> Projekti v pripravi	6
<i>Tabela 4:</i> Finančni pogoji za leto 2018 (v EUR)	8
<i>Tabela 5:</i> Dolgoročni/strateški cilji za leto 2018	13
<i>Tabela 6:</i> Načrt vpisa v 1. letnik študija prve stopnje za redni študij (študijske programe s koncesijo) in izredni študij v študijskem letu 2018/2019	20
<i>Tabela 7:</i> Načrt vpisa v 1. letnik študija 2. stopnje za študijske programe brez koncesije v študijskem letu 2018/2019.....	20
<i>Tabela 8:</i> Razvojni cilji koncesionarja za študijsko leto 2017/2018 oz. za koledarsko leto 2018 z ukrepi za njihovo doseg in ciljna vrednost	21

KAZALO SHEME

<i>Shema 1:</i> Organizacijska shema fakultete	3
--	---

A PROGRAM DELA ZA LETO 2018

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

1.1 Poslanstvo

Fakulteta za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto (v nadaljevanju: fakulteta) je osrednja samostojna visokošolska in raziskovalna ustanova v statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki izobražuje, raziskuje in svetuje, zlasti na področju upravljanja in poslovanja gospodarskih in negospodarskih subjektov ter informatike. Pri izvajanju teh dejavnosti povezuje različne družbene vede: ekonomske in poslovne vede, pravne in organizacijske vede, komunikologijo, psihologijo, sociologijo ter učenje tujih jezikov in informatike, saj želi zagotavljati obsežno, kakovostno in uporabno znanje. To uresničuje s kakovostnimi izobraževalnimi programi, z njihovim posodabljanjem in prilagajanjem mednarodnim standardom, kakovostnimi visokoškolskimi učitelji in sodelavci ter s sposobnimi in ambicioznimi študenti, ki bodo znanje pridobivali ob pomoči sodobnih metod poučevanja in z aktivnim sodelovanjem v izobraževalnem procesu.

Upoštevajoč navedene smernice delovanja, je poslanstvo fakultete usmerjeno v:

- zagotavljanje kakovostnega izobraževanja in usposabljanja srednjega in visokega nivoja vodstvenega kadra s področij upravljanja, poslovanja in poslovanja organizacije, informatike, organiziranja poslovnih sistemov, poznavanja prava in predpisov, upravljanja s sredstvi in kadri in uporabo informacijsko-upravljaljskih sistemov,
- razvoj stroke ter sodelovanje v znanstveno-raziskovalni dejavnosti,
- dolgoročno zagotavljanje kadrov v regiji in širšem okolju,
- obogatitev okolja s kakovostno izobraženimi kadri,
- podeljevanje strokovnega naslova diplomantom,
- negovanje pozitivne identifikacije študentov, diplomantov in zaposlenih z vizijo fakultete.

1.2 Vizija

Vizija fakultete je postati družbeno odgovoren nosilec izobraževanja in prenosa znanja s področja upravljanja, poslovanja in informatike v širšem geografskem prostoru s študijskimi programi na vseh treh stopnjah izobraževanja.

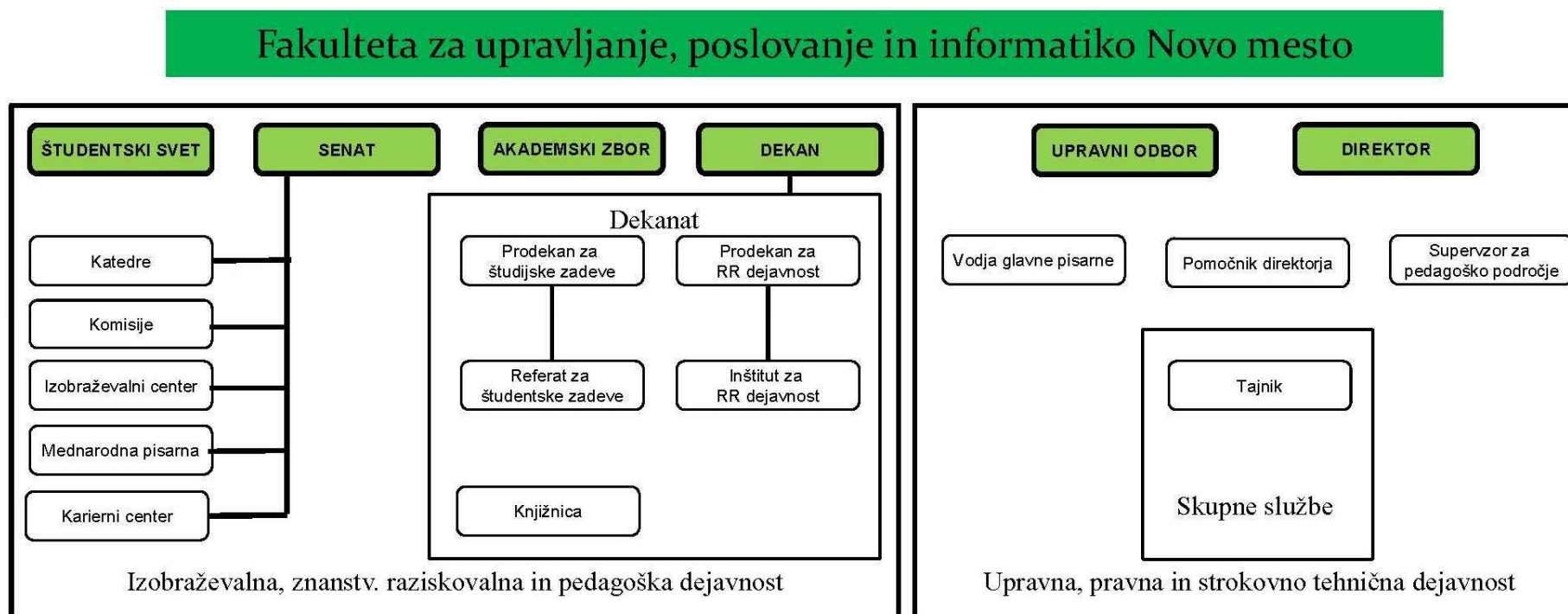
2 PREDSTAVITEV

2.1 Organiziranost

Fakulteta je pravna naslednica Visoke šole za upravljanje in poslovanje Novo mesto, ki je bila ustanovljena v letu 1997 kot samostojna visoka strokovna šola. V letu 2017 je še delovala kot samostojni visokošolski zavod, v letu 2018 pa bo delovala kot članica novoustanovljene Univerze v novem mestu. Nacionalna agencija za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljevanju: NAKVIS) je fakulteto zadnjič akreditirala 19.05.2016. Akreditacija je veljavna do 30.09.2023.

Organizacijsko strukturo fakultete kot samostojnega visokošolskega zavoda prikazuje naslednja shema.

Shema 1: Organizacijska shema fakultete



Fakulteta ima v sklopu izobraževalnega procesa organizirane *katedre*. Katedra je znanstvenoizobraževalna enota, ki z namenom usklajevanja njihovega znanstvenoizobraževalnega dela povezuje visokošolske učitelje, znanstvene sodelavce in visokošolske sodelavce enega ali več sorodnih znanstvenih disciplin in strokovnih področij, ki sodijo v predmetnik fakultete. Število in sestavo kateder določa senat, vodijo pa jih predstojniki, ki jih izmed sebe izvolijo člani kateder. Med pomembnejšimi nalogami kateder je evidentiranje kandidatov za člane senata.

Senat je za smotrnejšo organizacijo in koordinacijo izobraževalne dejavnosti oblikoval *izobraževalni center*, za organizacijo in koordinacijo znanstvenoraziskovalne dejavnosti *raziskovalni inštitut*, za pomoč študentov in diplomantov pri oblikovanju kariere pa je ustanovil *karierni center*. Za potrebe sodelovanja fakultete na področju izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti v mednarodnem okolju je senat ustanovil *mednarodno pisarno*.

Za potrebe izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti ima fakulteta svojo *knjižnico*.

Referat za študentske zadeve je organizacijska enota fakultete, ki vodi strokovne in administrativne zadeve v zvezi z vpisom študentov, vodenjem evidenc z osebni podatki študentov, organizacijo preskusov znanja študentov, v zvezi s tehničnimi pregledi diplomskih in magistrskih nalog, organizacijo podelitve diplom ipd.

Za opravljanje pravnih, upravnih, administrativnih in strokovno tehničnih nalog ima fakulteta upravo. Naloge uprave izvajajo *skupne službe*, katerih delo koordinira in vodi tajnik fakultete.

2.2 Osnovni podatki o izobraževalni in raziskovalni dejavnosti

2.2.1 Izobraževalna dejavnost

2.2.1.1 Vrste in število študijskih programov

Fakulteta izvaja tri visokošolske študijske programe, od tega dva na prvi stopnji in enega na drugi stopnji, in sicer:

- na **prvi stopnji**: visokošolski strokovni študijski program ***Upravljanje in poslovanje*** (okrajšava UP), prvič je bil akreditiran pri Svetu RS za visoko šolstvo 18. 11. 2005, NAKVIS pa mu je 10. 05. 2013 akreditacijo podaljšal, ki je sedaj, skladno z novelo Zakona o visokem šolstvu iz decembra 2016, de iure trajna, de facto pa vezana na akreditacijo fakultete; fakulteta je za izvedbo redne oblike študija pridobila koncesijo Republike Slovenije, študij izvaja kot redni in izredni;

- na **prvi stopnji**: visokošolski strokovni študijski program **Poslovna informatika**, je bil akreditiran pri Svetu RS za visoko šolstvo 11. 05. 2007; njegovo akreditacijo je NAKVIS 17. 04. 2014 podaljšal, ki je sedaj, skladno z novelo Zakona o visokem šolstvu iz decembra 2016, de iure trajna, de facto pa vezana na akreditacijo fakultete; fakulteta je za izvedbo redne oblike študija pridobila koncesijo Republike Slovenije, študij izvaja kot redni in izredni;
- na **drugi stopnji**: magistrski študijski program **Upravljanje in poslovanje**, prvokrat je bil akreditiran pri Svetu RS za visoko šolstvo 09. 06. 2006; njegovo akreditacijo je NAKVIS 16. 10. 2014 podaljšal, ki je sedaj, skladno z novelo Zakona o visokem šolstvu iz decembra 2016, de iure trajna, de facto pa vezana na akreditacijo fakultete; fakulteta izvaja samo izredni študij.

2.2.1.2 Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov

Tabela 1: Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov

Vrsta programa	Število vpisanih študentov 2017/2018		Število diplomantov 2017	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni
Upravljanje in poslovanje (UP) prva stopnja	60	17	14	7
Poslovna informatika (PI) prva stopnja	12	0	4	0
Upravljanje in poslovanje (UP) druga stopnja	0	0	0	2
SKUPAJ	72	17	18	9

2.2.2 Raziskovalna dejavnost

Fakulteta ima eno (1) raziskovalno skupino – *Inštitut za raziskovalno / razvojno dejavnost FUPI*, v kateri deluje 13 raziskovalcev, ki delujejo na področju poslovnih, upravnih in organizacijskih ved ter komunikologije samostojno z izvajanjem različnih nalog manjšega obsega (po finančnih in po času – krajšem od enega leta) po sprejetem načrtu znanstvenoraziskovalnega dela in razvoja fakultete. Njihova raziskovalna področja so: pravo, ekonomija (ekonomske vede, poslovne vede), upravne in organizacijske vede (management), vzgoja in izobraževanje (pedagogika, andragogika), računalništvo in informatika ter matematika (verjetnostni račun in statistika) ter komunikologija.

V letu 2017 je raziskovalna skupina po podatkih v Sicrisu objavila osem izvirnih znanstvenih člankov v revijah, indeksiranih v SSCI in Scopus. Skupaj je raziskovalna skupina dosegla 1.324,46 točk. Za leto 2018 načrtujemo 1.330 točk.

V letu 2018 bo raziskovalna skupina FUPI izvajala projekte, ki jih je že prijavila (tabela 2) in projekte, katere še bo prijavila oz. bo partner v prijavi (tabela 3).

Tabela 2: Prijavljeni projekti v letih 2017 in 2018

Zap. št.	Projekt	Razpisovalec	Datum prijave	Status projekta
1.	Okusi preteklosti	Interreg (H-SLO)	27. 9. 2017	V evalvaciji
2.	Oživitev kozolcev	LAS Dolenjska in Bela Krajina	10. 2. 2017	Odobreno, čaka na izvedbo
3.	Dejavniki zdravega staranja v kontekstu potreb zdravstvene in socialne oskrbe prebivalstva	ARRS (temeljni projekt)	4. 9. 2017	V evalvaciji
4.	Slovenski turistični kader: razvoj, usposabljanje, implementacija in analiza	CRP-2017	13. 10. 2017	V evalvaciji
5.	Opolnomočanje Romov	ŠIPK 2017/2018	25. 10. 2017	V izvajanju
6.	Varno odstranjevanje odpadnih zdravil kot nevarnih odpadkov	ŠIPK 2017/2018	25. 10. 2017	V evalvaciji
7.	Izdelava certifikata o mapiranju/kalibriranju	Po kreativni poti do znanja 2017/2020	5. 1. 2018	V evalvaciji
8.	Turistična platforma	Po kreativni poti do znanja 2017/2020	5. 1. 2018	V evalvaciji
9.	Trženje IKIGAI prek družbenih omrežij	Po kreativni poti do znanja 2017/2020	5. 1. 2018	V evalvaciji
10.	Izračun indeksa EU okolja za poslovno odločanje	Po kreativni poti do znanja 2017/2020	5. 1. 2018	V evalvaciji
11.	Ekonomski model upravičenosti izgradnje javne infrastrukture odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda	Po kreativni poti do znanja 2017/2020	5. 1. 2018	V evalvaciji

Tako kot do sedaj bo fakulteta tudi v letu 2018 izvajala naslednje aktivnosti:

- izdali dve številki revije EB – Revija za ekonomske in poslovne vede/Journal of Economic and Business Sciences, ki pokriva aktualne ekonomsko poslovne organizacijske vsebine;
- skupaj z Alumni klubom FUPI izvajali okrogle mize, na katerih bodo sodelovali ugledni strokovnjaki iz univerzitetnega prostora, gospodarstva in negospodarstva iz Jugovzhodne Slovenije in širše;
- spodbujali študente k prijavi projektov na razpise, in sicer še posebej na razpis za podelitev priznanj za inovacije Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine 2018 ter na vseslovensko podjetniško tekmovanje POPRI; ki ga organizira Primorski tehnološki park;
- tvorno sodelovali z območnimi obrtnimi zbornicami, še posebej z Območno obrtno zbornico Novo mesto, z Gospodarsko zbornico Dolenjske in Bele krajine ter z Razvojno izobraževalnim centrom Novo mesto.

Tabela 3: Projekti v pripravi

Zap. št.	Projekt	Razpisovalec	Datum prijave
1.	Integrativna etika v visokošolskem izobraževanju	Erasmus + KA2 (Strateška partnerstva)	9. 2. 2018
2.	BusinessHub	Erasmus + KA2 (Strateška partnerstva)	21. 3. 2018

2.3 Število zaposlenih, število pogodbenih sodelavcev

Na dan 31.12. 2017 je na fakulteti zaposlenih triindvajset oseb v obsegu 15,90 FTE.

Enaindvajset oseb, v obsegu 14,40 FTE, je zaposlenih za izvajanje redne oblike študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje, za katere je fakulteto pridobila koncesiji Republike Slovenije. Enajst je bilo visokošolskih učiteljev – 7,70 FTE (en redni in dva izredna profesorja, en docent, štirje višji predavatelji, od katerih je en dekan v obsegu 0,25 FTE, trije predavatelji), en – 0,50 FTE pa je visokošolski sodelavec – bibliotekar, osem pa je bilo strokovnih delavcev v obsegu 6,20 FTE.

Dve osebi, v obsegu 1,50 FTE, sta zaposleni za izvajanje dejavnosti fakultete, ki niso vezane na redno obliko študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje in sta plačani iz sredstev, ki jih fakulteta ustvari s tržno dejavnostjo.

V letu 2018 ni predvidenih sprememb v številu in strukturi zaposlenih.

V izvajanju redne oblike študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje zaposleni visokošolski učitelji sodelujejo v okviru pedagoške obveznosti po pogodbi o zaposlitvi, izjemoma pa tudi na podlagi civilno pravne pogodbe. V letu 2018 (velja za študijsko leto 2017/2018) bo v ta namen sklenjenih 6 civilno pravnih pogodb z redno zaposlenimi visokošolskimi učitelji v obsegu 0,65 FTE glede na pedagoško obremenitev.

Za izvajanje redne oblike študija visokošolskega strokovnega študijskega programa Poslovna informatika, bosta v letu 2018 (velja za študijsko leto 2017/2018) z zunanjimi sodelavci sklenjeni 2 civilno pravni pogodbi v obsegu 0,69 FTE glede na pedagoško obremenitev.

Izredna oblika študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje in na magistrskem študijskem programu druge stopnje se izvaja na podlagi civilno pravnih pogodb. V letu 2018 (velja za študijsko leto 2017/2018) jih bo sklenjenih 9 izvedbo študija na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje in 6 izvedbo študija na magistrskem študijskem programu druge stopnje.

2.4 Sredstva, s katerimi razpolaga fakultete

2.4.1 Finančna sredstva

Fakulteta v letu 2018 načrtuje skupne prihodke v višini 854.597 EUR (po načelu denarnih tokov) in sicer iz naslova koncesijske dajatve Republike Slovenije za izvajanje javne službe v visokem šolstvu v višini 617.240 EUR oz. 72,23 % v skupnih prihodkih, preostanek pa bodo predstavljali lastni prihodki – prihodki iz

izvajanja visokošolskega izobraževanja, ki ne sodi v javno službo, in iz drugih dejavnosti šole. Prihodki leta 2018 bodo predvidoma za 9,09 % nižji od preteklega leta.

V letu 2018 naj bi skupni odhodki šole znašali 834.577 EUR (po načelu denarnih tokov). Odhodki izvajanja javne službe v visokem šolstvu naj bi znašali 654.844 EUR oz. 78,46 % skupnih odhodkov, preostanek pa bodo predstavljali odhodki iz izvajanja visokošolskega izobraževanja, ki ne sodi v javno službo, odhodki in drugih dejavnosti šole.

Tabela 4: Finančni pogoji za leto 2018 (v EUR)

	EUR	Struktura
SKUPAJ PRIHODKI	854.597	100 %
Prihodki za izvajanje javne službe	660.853	77,33 %
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	193.744	22,67 %
SKUPAJ ODHODKI	834.577	100 %
Odhodki za izvajanje javne službe	654.844	78,46 %
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	179.733	21,54 %
SKUPAJ ODHODKI	834.577	100 %
sredstva namenjena za izobraževanje	831.577	99,64 %
sredstva za individualno raziskovalno delo (IRD)	3.000	0,36 %
sredstva IRD % od celotnih prihodkov	0,35	
sredstva IRD % od prihodkov za izvajanje javne službe	0,45	

2.4.2 Materialna sredstva

Fakulteta ima za izvajanje svoje dejavnosti na razpolago prostore v skupni površini 3.687 m². Od tega ima v Novem mestu za izobraževalno in raziskovalno dejavnost na razpolago prostore v površini 2.637 m² (6 učilnic s 407 sedeži in pomožni prostori), 2.441 m² jih je v lasti fakultete, 196 m² (pomožnih) prostorov pa ima v najemu.

V Ljubljani ima fakulteta za izobraževanje v lasti prostore v skupnem obsegu 831 m² (7 učilnic s 619 sedeži in pomožni prostor).

Vse predavalnice, tako v Novem mestu, kot v Ljubljani, so opremljene z računalniki, video projektorji in grafoskopi. V dveh računalniških učilnicah je nameščenih 38 računalnikov z LCD projektorji, tiskalnikom in vso potrebno računalniško programsko in omrežno opremo ter dostopom do svetovnega spleta.

V Novem mestu ima fakulteta tudi prostore za lastno knjižnico s čitalnico z 21 sedeži.

Fakulteta ima v Novem mestu v lasti tudi stanovanjske prostore v površini 169 m², namenjene za svoje visokošolske učitelje oz. visokošolske sodelavce ali študente.

Fakulteta je od začetka izvajanja študijske dejavnosti do konca 2017 nabavila opremo za izvajanje dejavnosti v skupni vrednosti 1.334.876,91 EUR. V letu 2018 je predviden nakup za 10.000 EUR osnovnih sredstev.

Vir sredstev za nakup prostorov in opreme v lasti fakultete so bili in so izključno sredstva fakultete, ustvarjena s tržno dejavnostjo.

2.5 Opis okolja, v katerem deluje fakulteta

JV Slovenija ima 142.566 prebivalcev (www.stat.si, 2016). V regiji je v letu 2015 živel 7 % prebivalcev Slovenije. Tu je največ družin, ki imajo pet ali več otrok (0,5 %) in je med tistimi regijami, ki imajo najvišji delež prebivalcev, starih od 0 do 14 let (15,7 %) (<http://www.stat.si/obcine/sl/2015/Region/Index/7>).

JV Slovenija je v letu 2015 ustvarila 2.554 mio EUR BDP, kar je predstavljalo 6,6 % celotnega BDP v Sloveniji oz. je regija dosegala 96 % povprečnega BDP na prebivalca (Jankovič, 2016). Natančnejši podatki pokažejo, da je v regiji *JV Slovenija* v letu 2016 delovalo 2.581 družb oz. 4 več kot leta 2015, ki so zaposlovale 459.463 delavcev (kar 22.501 več kot leta 2015). Sicer pa velja, da so družbe JV Slovenije v letu 2016 v primerjavi z vsemi slovenskimi družbami izkazale 6 % vseh prihodkov, 11 % čistih prihodkov od prodaje na tujem trgu (več tovrstnih prihodkov so izkazale le družbe v osrednjeslovenski regiji), 9 % neto čistega dobička ter 6 % zaposlenih (Informacija o poslovanju gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov in zadrug v JV Sloveniji v letu 2016, 2017, str. 6).

Dejavnosti fakultete so tesno povezane z gospodarskimi in upravnimi organizacijami z območja JV Slovenije (pa tudi širše), v katerih se diplomanti fakultete uspešno zaposlujejo. Fakulteta pomembno prispeva k uresničevanju regionalnega razvojnega programa za JV Slovenijo, ki za obdobje 2014 -2020 izpostavlja pomembne cilje oziroma prioritete (Razvojni center Novo mesto, Regionalni razvojni program za obdobje 2014 - 2020 v razvojni regiji JV Slovenija, 2015):

- izboljšanje kompetenc zaposlenih in zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela,
- krepitev raziskovalne infrastrukture, razvojnih kompetenc in inovacijskih potencialov v proizvodnih in storitvenih dejavnosti,
- ustvarjanje znanja, ki je prilagojeno potrebam regionalnega gospodarstva, podpira pametno specializacijo regije in zagotavlja večjo zaposljivost,
- povezovanje izobraževanja in trga dela v JV Sloveniji,
- spodbujanje podjetništva in razvoj podjetniškega podpornega okolja,
- spodbujanje vseživljenjskega učenja in osebnega razvoja za vse generacije s krepitvijo dostopnosti vseživljenjskega učenja,

- izboljšanje kvalitete življenja ter povečanje družbene povezanosti in socialne vključenosti vseh skupin prebivalstva,
- prenos znanja med izobraževalnimi in raziskovalnimi ustanovami ter proizvodnim sektorjem in spodbujanje in sodelovanje med podjetji v evropskem raziskovalnem prostoru,
- usposabljanje in krepitev profesionalnega kapitala izobraževalcev na vseh nivojih izobraževanja (nove učne metode, razvoj kompetenc, dobre prakse, uporaba IKT tehnologij),
- spodbujanje mobilnosti študentov in učiteljev znotraj izobraževanja v povezavi s trgom dela ter v mednarodno okolje odprt sistem izobraževanja ter hkrati mednarodna mobilnost delovno aktivnega prebivalstva, še posebej mladih (kroženje možganov),
- spodbujanje internacionalizacije znanosti in visokega šolstva ter vzpostavitve spodbudnega okolja za pritegnitev odličnih domačih in tujih strokovnjakov.

Na območju JV Slovenije delujejo trije zavodi s koncesijo za prvo stopnjo študija, in sicer Fakulteta za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto, Fakulteta za zdravstvene vede Novo mesto ter Fakulteta za tehnologije in sisteme. Prav tako pa na tem območju deluje javni zavod Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu ter nekaj zavodov brez koncesije, in sicer Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto, Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu, Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto ter Visoka šola za upravljanje podeželja Grm Novo mesto. Na teh zavodih v študijskem letu 2017/18 študira okoli 1.300 študentov (<http://www.novomesto.si/dogajanje/novice/2017092912541871>).

Omenjeni zavodi nudijo obstoječim in bodočim študentom programe s študijskih področij, ki so tudi na ravni Slovenije zanimivi za študente. Tako je največ študentov v celotnem preučevanem obdobju študiralo družbene, poslovne, upravne in pravne vede (v študijskem letu 2016/17 – 22.130 študentov), sledili so študenti tehnike, proizvodne tehnologije in gradbeništva (v študijskem letu 2016/17 – 14.181 študentov) ter študenti zdravstva in sociale (v študijskem letu 2016/17 – 9.786 študentov) (<http://pxweb.stat.si/pxweb/Dialog/Saveshow.asp>). Prav tako pa so programi zavodov aktualni tudi za gospodarski in negospodarski sektor JV Slovenije in širše. Omenimo samo nekatere gospodarske subjekte iz neposrednega okolja: Revoz, d. d., TPV, d. o. o., Krka, d. d., Adria Mobil, d. o. o., Krka zdravilišča, d. o. o., idr.

Glede na dobre gospodarske podatke se zmanjšuje tudi število brezposelnih. Vsi pa imajo več možnosti za novo in/ali boljšo zaposlitev. Načeloma velja, da se z višjo izobrazbo zaposlitvene možnosti povečajo. Tako ne preseneča, da se število brezposelnih zmanjšuje. Ob koncu avgusta 2017 je bilo registriranih 83.843 brezposelnih oseb, kar je 831 oseb oz. 1,0 % manj kot julija, v primerjavi z avgustom 2016 je bila brezposelnost manjša kar za 14.052 oseb ali za 14,4 % (Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, 2017, str. 1).

Po podatkih Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje se je povpraševanje delodajalcev po delavcih v mesecu avgustu 2017, v primerjavi z julijem, povečalo. Delodajalci so na Zavodu razpisali 11.807 prostih delovnih mest oz. vrst dela, kar je 9,7 % več kot pretekli mesec oz. 10,8 % več kot avgusta 2016 (Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, 2017, str. 8).

Da okolje potrebuje visoko izobražen kader priča tudi podatek, da je med brezposelnimi prijavljenih samo 11 oseb, ki so zaključile študij ekonomije, poslovanje in upravljanje na univ. ravni (univ. prejšnja ter 2. bolonjska stopnja). Ob tem velja izpostaviti, da je v istem času med brezposelnimi samo 1 oseba z izobrazbo poslovni informatik, kar pomeni, da so diplomanti našega študijskega programa dobro zaposljiv kader.

Potrebo okolja po tovrstnem kadru prikazujejo tudi podatki, da je bilo v obdobju od januarja do oktobra 2017 za področje ekonomije, poslovnih in upravnih ved ter poslovanje in upravljanje na območju Območne službe Novo mesto razpisanih 22 delovnih mest, na območju celotne Slovenije pa kar 625.

Glede na to, da JV Slovenijo veže s sosednjo Hrvaško ter zahodnim delom Bosne in Hercegovine dolgoletno gospodarsko sodelovanje, institucionalna povezava Območne gospodarske zbornice Novo mesto z Gospodarsko zbornico Karlovske županije itd., želi fakulteta te vezi v prihodnosti ohraniti in jih razširiti na področje izobraževanja. V prihodnje pričakujemo povečevanje števila študentov iz zahodne Hrvaške pa tudi iz BIH, Srbije in Makedonije, ki si želijo študirati v Sloveniji in si pridobiti izobrazbo z diplomom, priznано v EU.

Iz analize vpisanih študentov v študijskem letu 2016/2017 je razvidno, da je 66 % študentov iz JV Slovenije, 18 % iz Spodnje-posavske regije, 8 % iz Osrednje Slovenije, iz ostalih regij je bilo po manj študentov, nobenega študenta pa ni bilo iz Podravske, Koroške, Obalno-kraške in Notranjsko-kraške regije. V letu 2017/18 se jasno kaže trend povečanje deleža študentov Spodnje-posavske regije in Osrednje Slovenije.

2.6 Ključni poudarki iz programa za leto 2018

Izpostavljam naslednje aktivnosti:

- pričetek delovanja fakultete kot članice novoustanovljene Univerze v Novem mestu,
- uskladitev pravnih aktov fakultete glede na akte Univerze v Novem mestu,
- imenovanje predstavnikov fakultete v organe Univerze v Novem mestu,
- posodobitev poslanstva in vizije fakultete,
- posodobitev visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Poslovna Informatika,
- priprava elaborata za magistrski študijski program 2. stopnje Informatika,
- organizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference »Izzivi globalizacije in družbeno-ekonomsko okolje EU« (17. maj 2018),
- organizacija in izvedba okroglih miz in delavnic za študente, zaposlene in vse vabljene iz zunanjega okolja,
- razširitev in poglobitev sodelovanja z gospodarskimi interesnimi združenji,
- intenziviranje aktivnosti za povečanje prehodnosti študentov,
- z individualnimi kariernimi načrti za visokošolske učitelje in sodelavce vzpodbujati nadaljevanje študija na drugi in tretji stopnji.

3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE FAKULTETE

Delovanje fakultete, poleg zakonov in na njihovi osnovi izdanih podzakonskih predpisov zlasti s področja visokega šolstva, urejajo njeni pravni akti. Z njimi so določene kompetence ter odgovornosti in pravice študentov in delavcev fakultete v procesih odločanja.

Fakulteta ima sprejete vse pravne akte, ki jih potrebuje pri svojem delu, vendar jih mora v letu 2018, glede na ustanovitev Univerze v Novem mestu in članstvo fakultete v njej, navedenemu primerno prilagoditi. K statutu in pravnim aktom, ki urejajo pravice in dolžnosti študentov, je fakulteta pridobila predhodno mnenje študentskega sveta. K pravnim aktom, katerih veljavnost je pogojena s predhodnim soglasjem državnih organov, kot so npr. merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti, je soglasja prav tako pridobila.

Temeljna pravna akta fakultete sta *akt o ustanovitvi* in *statut*. Prvega sprejmeta ustanovitelja, drugega pa upravni odbor. V letu 2018 je, glede na ustanovitev Univerze v Novem mestu in članstvo fakultete v njej, predviden sprejem sprememb in dopolnitev akta o ustanovitvi in statuta.

Tematika, ki je s statutom ni moč podrobneje določiti, je urejena v drugih splošnih pravnih aktih fakultete, kot so *pravilniki*, *navodila*, *poslovniki* ipd. Najpomembnejši so:

- sistem poslovnik kakovosti,
- etični kodeks,
- poslovniki senata, akademskega zbora in upravnega odbora,
- pravilnik o merilih in postopku za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev
- pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- pravilnik o raziskovalni in razvojni dejavnosti,
- pravilnik o založniški dejavnosti,
- akt o oblikah neposredne pedagoške obveznosti,
- merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti,
- merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev,
- pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja,
- pravilnik o priznavanju znanja in spretnosti,
- navodila za izvajanje delovne prakse,
- navodila za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih,
- pravilnik o pripravi in zagovoru diplomske naloge,
- pravilnik o pripravi, predstavitvi in zagovoru magistrske naloge ,
- pravilnik o izvedbi študentske ankete in
- pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov.

4 STRATEŠKI IN DOLGOROČNI CILJI – UKREPI ZA NJIHOVO DOSEGO, IZHODIŠČNE IN CILJNE VREDNOSTI IN KAZALCI SPREMLJANJA DOSEGANJA CILJNIH VREDNOSTI ZA LETO 2018

Dolgoročni cilji fakultete temeljijo na nacionalnih dokumentih visokošolskega izobraževanja in Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016–2020. Uspešnost doseganja dolgoročnih ciljev se meri z uspešnostjo realizacije kratkoročnih ciljev.

Tabela 5: Dolgoročni/strateški cilji za leto 2018

Dolgoročni (strateški) cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika 2016	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2018
1. Razvoj fakultete in študijskih programov	Izvajanje Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Poslanstvo, vizija, vrednote	Sprejeti poslanstvo, vizija, vrednote v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Posodobitev poslanstva in vizije.
		Strateški cilji	Sprejetih šest (6) strateških ciljev v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Uresničevani strateški cilji/sledenje strateškim ciljem.
	Izvajanje akreditiranih študijskih programov.	Akreditirani študijski programi	Fakulteta ima akreditirane tri študijske programe: 1. stopnja: Upravljanje in poslovanje, 1. stopnja: Poslovna informatika, 2. stopnja: Upravljanje in poslovanje.	Kakovostno izvajanje reakreditiranih študijskih programov.
	Permanentna skrb za posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov z namenom razvoja kompetenc za boljše delovanje diplomantov v delovnem okolju in stroki.	Študijski programi prve in druge stopnje	Posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov prve in druge stopnje.	Oddana vloga za posodobitev visokošolskega študijskega programa prve stopnje Poslovna informatika in pripravljen elaborat za magistrski študijski program 2. stopnje Informatika.
	Uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti.	Indikatorji kakovosti	Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti.	Spoštovani in uresničeni indikatorji kakovosti na letni ravni.
	Spoštovanje Etičnega kodeksa.	Etični standardi	Sprejet Etični kodeks.	Spoštovani in uresničeni etični standardi.
		Prehodnost študentov	Prehodnost študentov (povprečje petih let):	Izvajanje ukrepov za višjo prehodnost. Cilj:

2. Zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela fakultete	Kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov.		1. stopnja UP (RŠ): 78,51 %, 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 72,32 % 1. stopnja UP (IŠ): 93,75 %, 2. stopnja UP (IŠ): 93,10 %.	1. stopnja UP (RŠ): 80,50 %, 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 73,30 % 1. stopnja UP (IŠ): 93,85 %, 2. stopnja UP (IŠ): 93,10 %.
		Diplomiranje v rednem roku	Diplomiranje v rednem roku (1. stopnja: 4 leta, 2. stopnja: 3 leta): 1. stopnja UP (RŠ): 19,59 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 11,76 %, 1. stopnja UP (IŠ): -, 2. stopnja UP (IŠ): 21,38 %.	Povečevanje števila študentov, ki študij zaključijo v predvidenem roku: 1. stopnja UP (RŠ): 21,10 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 11,95 %, 1. stopnja UP (IŠ): 87,60 %, 2. stopnja UP (IŠ): 21,90 %.
		Spremljanje obremenjenosti študentov	Spremljanje obremenjenosti v okviru samoevalvacije in ukrepi za uravnavanje obremenjenosti.	Morebitna razbremenitev študentov s posodobitvijo študijskih programov.
		Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja	Uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.	Permanentno uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.
	Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Kazalci za sprotno spremljanje kakovosti	13 kazalcev (indikatorji kakovosti) sprejeti v Sistemu in poslovniku kakovosti.	Merjenje indikatorjev kakovosti in usklajevanje z akti Univerze v Novem mestu.
	Uresničevanje kadrovske politike z letnimi kadrovskimi načrti s podatki o številu vseh zaposlenih, številu pogodbenih sodelavcev ter načrtovanjem številu zaposlenih.	Redno zaposleni in pogodbeni visokošolskih učitelji in sodelavci	13 redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter 12 pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	12 redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev (7,95 FTE) in 7 (2,03 FTE) pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev za izvedbo redne oblike študija (koncesioniranih študijskih programov); 13 pogodbenih sodelavcev, od tega 9 z zaposlitvijo na fakulteti, za izvedbo izredne oblike študija; vsaj 80% redne oblike študija (koncesionirani študijskih programov);

				<p>več kot polovica drugih oblik študija se izvede na osnovi civilno pravnih pogodb, sklenjenih z redno zaposlenimi visokošolskimi učitelji in sodelavci;</p> <p>visokošolki učitelji in sodelavci, z izjemo 4, so habilitirani na fakulteti,</p> <p>izvede se vsaj 6 habilitacijskih postopkov, 5 za ponovno izvolitev v isti ali višji naziv in 1 za prvo izvolitev; 8 (6,20 FTE) redno zaposlenih na spremljajočih delovnih mestih.</p>
	Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti	Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti in vzpostavljen sistem merjenje kakovosti s samoevalvacijo in z akcijskim načrtom ukrepov.	Merjenje kakovosti s samoevalvacijo (3) in z akcijskim načrtom ukrepov (3) za posamezno študijsko leto.
	Vključevanje habilitiranih strokovnjakov iz poslovnega okolja v izvedbo študijskih programov.	Vključeni habilitirani strokovnjaki iz poslovnega okolja in ustrezna izvolitev	Sodelovanje 7 visokošolskih učiteljev z veljavnimi habilitacijami.	V skladu s kadrovskim načrtom.
	Obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih Fakultete za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto.	Obveščanja o knjižnih novostih	Kontinuirana mesečna obveščanja visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.	12 novih obveščanj visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.
	Izvajanje tutorstva.	Tutorstvo	Vzpostavljeno tutorstvo v skladu s Pravilnikom o tutorskem sistemu	Tutorji visokošolski učitelji po posameznih letnikih študija na prvi in drugi stopnji.

3. Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje	Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	Podpisani sporazumi	23 sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami	35 sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.
	Vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo.	Mednarodna izmenjava visokošolskih učiteljev.	Izvajanje mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev	Vsakoletno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno mobilnost.
	Internacionalizacija doma.	Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v študijske programe.	Izvedba treh (3) gostujočih predavanj predavateljev iz tujine v posameznem študijskem letu.	3 dodatna gostujoča predavanja predavateljev iz tujine.
	Izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokošolskimi zavodi iz tujine.	Mednarodni projekt oz. raziskava	Raziskovalno sodelovanje v mednarodnih projektih.	Vsaj eno (1) raziskovalno sodelovanje v mednarodnem projektu.
4. Krepitev raziskovalne dejavnosti	Sodelovanje z mentorji in somentorji diplomskih in magistrskih nalog študentom v podjetjih.	Diplomske in magistrske naloge, ki jih študenti pišejo na pobudo delodajalcev	117 magistrskih in 32 diplomskih nalog napisanih na pobudo delodajalcev.	Število diplomskih in magistrskih nalog v skladu s potrebami delodajalcev.
	Objave rezultatov znanstvenega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	Znanstvene objave, tudi v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS	121 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS.	10 novih objav oz. 144 objav.
	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces.	Raziskovalno delo v pedagoškem procesu	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 1. stopnja UP: 17,5 %, 2. stopnja PI: 17,5 %, 2. stopnja: 10,00 %.	Permanentno vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 1. stopnja UP: 17,9 %, 2. stopnja PI: 17,9 %, 2. stopnja: 10,6 %.
	Aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Mednarodne znanstvene konference	Redna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Vsako študijsko leto najmanj dve (2) aktivni udeležbi vsakega visokošolskega učitelja in sodelavca na mednarodnih znanstvenih konferencah.

	Razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti.	Raziskovalna dejavnost študentov	Izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 1. in 2. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki jo soorganizira fakulteta.	Vsako študijsko leto izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskega programa 1. in 2. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki jo soorganizira fakulteta.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.	47 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.
	Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	16 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	21 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Prijava na javne razpise za projekte.	Javni razpisi za projekte	Sodelovanje kot prijavitelj ali partner pri prijavah na projekte.	Vsaj ena (1) oddana prijava.
	Vrednotenje raziskovalne uspešnosti Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost VŠUP.	Kazalniki raziskovalne uspešnosti po ARRS	Upoštevane točke (družboslovje): 12.053,34. Izhodiščna vrednost kazalnika A = 6,09.	Točke (družboslovje): ciljna vrednost kazalnika: > 23.450. Kazalnik A1: ciljna vrednost kazalnika: > 7,00. Kazalnik A3: ciljna vrednost kazalnika: > 0,35.

5. Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem	Soorganizacija mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	16 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	21 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz	47 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.
	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo.
	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Najmanj dve (2) informiranji poslovnega okolja v posameznem študijskem letu.	2 novi informiranji poslovnega okolja.
	Izdajanje znanstvene revije.	Revija za ekonomske in poslovne vede	4 številke revije.	10 izdanih številke Revije za ekonomske in poslovne vede.
	Izdajanje zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik povzetkov mednarodne znanstvene konference	16 zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.	21 zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.
	Izdajanje zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik prispevkov mednarodne znanstvene konference	16 zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.	21 zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.
	Organiziranje predavanj za zainteresirano javnost in stanovska ter interesna združenja.	Predavanje	Vzpostavljeno sodelovanje s stanovskimi in interesnimi združenji.	Izvedena predavanja glede na interes poslovnega okolja.
6. Promocija fakultete	Obveščanje medijev o delu in razvoju fakultete.	Objave v medijih in na spletni strani fakultete	V medijih in na spletni strani fakultete so obeleženi vsi pomembnejši dogodki fakultete.	Sprotno obveščanje medijev in posodabljanje objav na spletni strani fakultete o pomembnih dogodkih fakultete.
	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo.

	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Najmanj dve (2) informiranji poslovnega okolja v posameznem študijskem letu.	2 novi informiranji poslovnega okolja.
	Odpiranje fakultete širši javnosti.	Dogodki za širšo javnost	Organizacija odprtih vrat fakultete, okroglih miz, mednarodnih znanstvenih konferenc, sodelovanje v projektu Noč raziskovalcev.	Redno izvajanje aktivnosti za širšo javnost.
	Sodelovanje na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini.	Promocija fakultete na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini	Predstavitev na Informativi, Kariernem dnevu v Novem mestu, predstavitev na Hrvaškem.	Redno izvajanje promocije zavoda in študijskih programov.
	Obveščanje srednjih šol, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.	Predstavitve fakultete in študijskih programov na srednjih fakultetah, kadrovske službe podjetij, gospodarski in obrtni zbornici	Redno posredovanje informacij o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.	Permanentno obveščanje o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.

5 NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI V LETU 2018

Fakulteta izvaja dva študijska programa prve stopnje: visokošolski strokovni študijski program Upravljanje in poslovanje in visokošolski strokovni študijski program Poslovna informatika ter en študijski program druge stopnje: magistrski študijski program Upravljanje in poslovanje. Prva dva izvaja kot redni in izredni študij, drugega pa samo kot izredni študij. Za izvedbo redne oblike študija ima fakulteta koncesiji Republike Slovenije.

Cilji s področja izvajanja študijske dejavnosti se glede na vrsto študija oz. način izvajanja (redni/izredni) ne razlikujejo. Skrbimo za kakovostno izvedbo rednega in izrednega študija, zato se nam delitev na cilje za programe s koncesijo in programe brez koncesije ne zdi smiselna. Ločeno bomo podatke prikazali tam, kjer je to smiselno in potrebno (načrt vpisa).

Tabela 6: Načrt vpisa v 1. letnik študija prve stopnje za redni študij (študijske programe s koncesijo) in izredni študij v študijskem letu 2018/2019

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2017/2018	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2018/2019	
		Redni	Izredni
1. stopnja			
Upravljanje in poslovanje	Št. razpisanih mest se ne povečuje.	80	40
Poslovna informatika	Št. razpisanih mest se ne povečuje.	32	20

Obrazložitev:

Glede na predhodno študijsko leto fakulteta ne bo spreminjala števila razpisanih mest za vpis v 1. letnik. Verjamemo namreč, da bodo prihodnje generacije rednih in izrednih študentov prepoznale fakulteto kot sodobno institucijo z atraktivnimi interdisciplinarnimi študijskimi programi, ki jim omogočajo pridobivanje in razvoj kompetenc, potrebnih za konkuriranje na trgu dela v 21. stoletju. Raziskave v gospodarskih in negospodarskih subjektih tudi predvidevajo, da se bodo pri delodajalcih pojavile potrebe po visoko izobraženi delovni sili, kar pomeni, da bo čedalje več delovnih mest, za katere bo potrebna najmanj dokončana prva stopnja. K večji prepoznavnosti fakultete in njenih študijskih programov v prihodnjih letih bo prispevalo tudi dejstvo, da je fakulteta ena od ustanoviteljic novoustanovljene Univerze v Novem mestu.

Tabela 7: Načrt vpisa v 1. letnik študija 2. stopnje za študijske programe brez koncesije v študijskem letu 2018/2019

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2017/2018	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2018/2019	
		Redni	Izredni
2. stopnja			
Upravljanje in poslovanje	Št. razpisanih mest se ne povečuje	/	30

Obrazložitev:

Glede na stanje v gospodarstvu in slabo finančno stanje posameznih organizacij, ki zaradi tega ne vlagajo več toliko finančnih sredstev v izobraževanje svojega kadra, smo se odločili, da bomo razpisali enako število mest v 1. letniku magistrskega študijskega programa kot v preteklih letih. Ocenjujemo tudi, da se bo trend števila vpisanih v prihodnjih letih spremenil, saj raziskave v gospodarskih in negospodarskih subjektih kažejo, da bodo subjekti potrebovali bolj izobraženo delovno silo.

6 RAZVOJNI CILJI – UKREPI ZA NJIHOVO DOSEGO, IZHODIŠČNE IN CILJNE VREDNOSTI IN KAZALCI SPREMLJANJA DOSEGANJA CILJNIH VREDNOSTI ZA LETO 2018

V pogodbi o izvajanju koncesijske dejavnosti za leto 2017 smo si za izvedbo Nacionalnega programa visokega šolstva 2011–2020 v letu 2017 zavezali izvesti naslednje cilje oz. smo za njihovo izvedbo predvideli naslednje ukrepe.

Tabela 8: Razvojni cilji koncesionarja za študijsko leto 2017/2018 oz. za koledarsko leto 2018 z ukrepi za njihovo doseg in ciljna vrednost

Dolgoročni (strateški) cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika 2017	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2018
1. Razvoj fakultete in študijskih programov	Posodobitev visokošolskega strokovnega študijskega programa Poslovna informatika.	Povečanje števila vpisanih študentov na visokošolski strokovni študijski program Poslovna informatika	6 študentov	10 študentov.
2. Zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela fakultete	Kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov.	Prehodnost študentov	Prehodnost študentov (povprečje petih let): 1. stopnja UP (RŠ): 80,36 %, 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 73,08 % 1. stopnja UP (IŠ): 83,75 %, 2. stopnja UP (IŠ): 91,67 %.	Izvajanje ukrepov za višjo prehodnost. Cilj: 1. stopnja UP (RŠ): 80,50 %, 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 73,30 % 1. stopnja UP (IŠ): 93,85 %, 2. stopnja UP (IŠ): 93,10 %.
		Diplomiranje v rednem roku	Diplomiranje v rednem roku (1. stopnja: 4 leta, 2. stopnja: 3 leta): 1. stopnja UP (RŠ): 20,97 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 7,14 %, 1. stopnja UP (IŠ): 87,50 %, 2. stopnja UP (IŠ): 21,90 %.	Povečevanje števila študentov, ki študij zaključijo v predvidenem roku: 1. stopnja UP (RŠ): 21,10 % 1. stopnja IUP/PI (RŠ): 11,95 %, 1. stopnja UP (IŠ): 87,60 %, 2. stopnja UP (IŠ): 21,90 %.
		Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja	Uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.	Permanentno uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.
		Delavnice kariernega centra	22 delavnic na študijsko leto.	22 delavnic na študijsko leto.

	Izvajanje tutorstva.	Tutorstvo	Vzpostavljeno tutorstvo v skladu s Pravilnikom o tutorskem sistemu	Tutorji visokošolski učitelji po posameznih letnikih študija na prvi in drugi stopnji.
	Posodobitev IKT tehnologije za vodenje evidenc študentov in vodenje pedagoškega procesa.	Informacijska rešitev VIS.	Program FNISID.	Vpeljana informacijska rešitev VIS.
3. Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje	Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokoškolskimi zavodi in inštitucijami.	Podpisani sporazumi	33 sporazumov s tujimi visokoškolskimi zavodi in inštitucijami.	35 sporazumov s tujimi visokoškolskimi zavodi in inštitucijami.
	Vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo.	Mednarodna izmenjava visokošolskih učiteljev	Izvajanje mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev	Vsakoletno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno mobilnost.
	Internacionalizacija doma.	Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v študijske programe	Izvedba treh (3) gostujočih predavanj predavateljev iz tujine v posameznem študijskem letu.	3 dodatna gostujoča predavanja predavateljev iz tujine.
	Izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokoškolskimi zavodi iz tujine.	Mednarodni projekt oz. raziskava	Raziskovalno sodelovanje v mednarodnih projektih.	Vsaj eno (1) raziskovalno sodelovanje v mednarodnem projektu.
4. Krepitev raziskovalne dejavnosti	Aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Mednarodne znanstvene konference	Redna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Vsako študijsko leto najmanj dve (2) aktivni udeležbi vsakega visokošolskega učitelja in sodelavca na mednarodnih znanstvenih konferencah.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	40 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.	47 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.
	Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	20 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	21 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.

5. Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem	Soorganizacija mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	20 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	21 organiziranih in soorganiziranih ter izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	40 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz	47 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.
	Izvedba gostujočih predavanj.	Gostujoče predavanje	Izvedba 15 gostujočih predavanj v študijskem letu.	Izvedba 15 gostujočih predavanj v študijskem letu.
6. Promocija fakultete	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo stopnjo.
	Organizacije udeležbe študentov na tekmovanjih.	Tekmovanje	6 študentov na tekmovanjih.	6 študentov na tekmovanjih v študijskem letu.
	Obveščanje srednjih šol, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.	Predstavitve fakultete in študijskih programov na srednjih fakultetah, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice	Redno posredovanje informacij o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.	Permanentno obveščanje o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.

7 LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Je v prilogi programa.

8 INTERESNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV

Letni program študentskega sveta za študijsko leto 2017/2018 je v prilogi.

Program dela je senat sprejel na seji 19. 02. 2018, upravni odbor pa na seji 21. 02. 2018.

Dekanica
dr. Malči Grivec, viš. pred.



Direktor:
prof. dr. Marjan Blažič



Predsednik upravnega odbora:
Jože Derganc



B FINANČNI NAČRT ZA LETO 2018

9 OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2018

Finančni načrt za leto 2018 je pripravljen v skladu z:

- Zakonom o visokem šolstvu,
- Kolektivno pogodbo za javni sektor,
- Kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji,
- Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju,
- Zakonom za uravnoteženje javnih financ,
- Zakonom o javnih financah,
- Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019,
- Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju,
- Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov,
- Proračunom Republike Slovenije za leto 2018,
- Računovodskimi standardi.

Finančni načrt je sestavljen iz splošnega in posebnega dela.

9.1 Splošni del finančnega načrta

Splošni del finančnega načrta vsebuje načrte pripravljene na podlagi izkazov (obrazcev zaključnega računa), ki jih za pripravo letnih poročil določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Sestavljajo ga naslednji izkazi:

- načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka,
- načrt računa finančnih terjatev in naložb,
- načrt računa financiranja,
- načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu,
- načrt prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti po obračunskem načelu.

Izkazi so sestavljeni v skladu z računovodskimi pravili, ki veljajo za sestavljanje izkazov po denarnem in obračunskem toku. V tabelah oz. izkazih je prikazana realizacija za leto 2016, realizacija za leto 2017 in načrt za leto 2018, ki je predmet sprejemanja. Zaradi primerjave med leti je dodan tudi indeks finančnega načrta za 2018 v primerjavi z realizacijo v letu 2017.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je sestavljen po načelu denarnega toka. Fakulteta za upravljanje, poslovanje in informatiko (fakulteta) planira za leto 2018 nižje celotne prihodke od realiziranih prihodkov v letu 2017 za 8,82%. Iz naslova koncesijske pogodbe je za leto 2018 predvidenih več prihodkov glede na leto 2017. Načrtovana prejeta *sredstva iz državnega proračuna* v višini 617.240 evrov iz strani MIZŠ (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport) so višja kot leto pred tem za 19.544 evrov oz. 3,27%. Podlaga za načrtovane prihodke MIZŠ je ocena predvidenih prejetih sredstev s strani MIZŠ.

V *prihodkih iz javnih sredstev* so predvidena tudi sredstva iz naslova Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS za sofinanciranje projekta. Prav tako je predviden priliv s strani Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS.

V *prihodkih iz javnih sredstev* so predvidena tudi sredstva iz naslova sklenjenih pogodb z Centrom RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (Cmepius). Za leto 2018 je predvidenih nekoliko več tovrstnih sredstev.

Predvideni so nekoliko nižji prilivi *prodaje storitev iz naslova javne službe* (medknjižnična izposoja, prodaja učbenikov, potrdila).

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu predvidevajo prihodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (šolnine izrednih študentov), obresti (a vista in vezanih depozitov), najemnin in dividend. Predvideni prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so nižji za 10% kot leto pred tem.

Planirani odhodki za izvajanje javne službe so sestavljeni iz izdatkov *za plače in drugih izdatkov za zaposlene, prispevkov delodajalcev za socialno varnost in izdatkov za blago in storitev za izvajanje javne službe*. Planirani izdatki za plače in druge izdatke za zaposlene in za prispevke delodajalcev za socialno varnost so nižji od realizacije v letu 2017 za 1,54%, zaradi spremembe v deležu zaposlitve. V letu 2018 ni predvidenih novih zaposlitev medtem ko je redno napredovanje predvideno za tri zaposlene pedagoške delavce. Predvideni izdatki za blago in storitve so nekoliko nižji od realiziranih v letu 2017, saj fakulteta v letu 2018 predvideva manj projektov kot leto pred tem.

Investicijski odhodki zajemajo nakup opreme potrebne za izvajanje študijske in podporne dejavnosti. Fakulteta v letu 2018 planira za 4.000 EUR tovrstnih nakupov.

Predvideni *odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu* so nižji za 12,29%.

Fakulteta v izkazu planira pozitivno razliko med prihodki in odhodki na podlagi predvidene prodaje blaga in storitev na trgu.

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Fakulteta v letu 2018 ne predvideva dajanja posojil. V letu 2016 je fakulteta dala posojilo v višini 20.000 EUR, v letu 2017 je prejela vračilo posojila v višini 10.000 EUR, preostalo vračilo pa predvideva v letu 2018.

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Fakulteta v letu 2018 ne načrtuje zadolževanja. Predvideno povečanje sredstev na računih je rezultat predvidenega presežka prihodkov nad odhodki po načelu denarnih tokov in priliv iz naslova vračila posojila.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu obračunskih tokov

Omenjeni izkaz se od Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka razlikuje glede na datum nakazila oziroma plačila. Če poslovni dogodek nastane v letu 2018, se tudi upošteva v tem letu, ne glede na datum izpolnitve obveznosti. *Planirani prihodki od poslovanja* so nekoliko nižji od realizacije 2017, kar je posledica predvidene sprostitev pasivnih časovnih razmejitev in predvidenih nižjih prihodkov na trgu. Pasivne časovne razmejitve se oblikujejo na podlagi števila izrednih študentov, v zadnjih letih opažamo vsakoletno upadanje vpisa izrednih študentov. Prav tako so nekoliko nižji *planirani finančni prihodki* zaradi trenda zniževanja obrestnih mer.

Predvideni celotni odhodki v letu 2018 so nižji od realiziranih odhodkov leta 2017 za 8,5%. Predvideni odhodki za amortizacijo ostanejo na približno enaki ravni kot leto pred tem, saj je višina amortizacije v največji meri rezultat uporabe poslovnih prostorov medtem ko je večji del opreme že odpisan.

V izkazu planiramo negativno razliko med prihodki in odhodki, v največji meri k rezultatu prispeva amortizacija.

Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti po načelu obračunskega toka

Izkaz temelji na Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu obračunskih tokov. V izkazu je prikazana razdelitev prihodkov in odhodkov na javno službo in trg. Razdelitev je narejena za realizacijo 2016, 2017 in finančni načrt 2018.

9.2 Posebni del finančnega načrta

Posebni del finančnega načrta sestavljajo naslednje tabele:

- Finančni načrt za leto 2018 - Posebni del,
- Finančni načrt za leto 2018 – Posebni del – študijska dejavnost,
- Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2018 po virih financiranja.

Finančni načrt za leto 2018- Posebni del

V tabeli Finančni načrt 2018 – Posebni del so prikazani prihodki in odhodki v vrsticah po namenih in vrstah ter v stolpcih po virih. Seštevki prihodkov in odhodkov v posebnem delu se ujemajo z prikazanimi podatki v splošnem delu finančnega načrta.

Pri izdelavi finančnega načrta za leto 2018 je fakulteta upoštevala naslednja izhodišča in kazalnike:

- Predvideni stroški dela za leto 2018 so v primerjavi z realizacijo 2017 nižji za 1,11%. Fakulteta v letu 2018 ne načrtuje kadrovske spremembe, razlika je le v deležu zaposlitve na rednem študiju. Izdatek na račun delovne dobe je ustrezno višji (vsako zaključeno leto delovne dobe v višini 0,33% osnovne plače zaposlenega).
- Fakulteta v letu 2018 predvideva redno napredovanje za tri zaposlene pedagoške delavce.
- Fakulteta ne načrtuje sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti, sindikalne zaupnike in sredstev za odpravo plačnih nesorazmerij.
- V letu 2018 je predvidenih 20 upravičencev za izplačilo regresa za letni dopust. Prav tako je predvideno izplačilo treh jubilejnih nagrad in sicer: za 10 let skupne delovne dobe za zaposleno v deležu 50%, prav tako za 10 let skupne delovne dobe za zaposleno v deležu 100% in 20 let skupne delovne dobe za zaposleno v deležu 100%.
- Planirani izdatki za prispevke delodajalcev za socialno varnost sovpadajo z predvidenimi stroški dela.
- Predvideni izdatki za blago in storitve so za 7,6% višji od realizacije leta 2017, kar je posledica višjih izdatkov za blago in storitve (višji delež rednih študentov glede na izredne in posledično drugačni ključni delitve stroškov).
- Planirana sredstva za interesne dejavnosti študentov temeljijo na usmeritvah s strani MIZŠ. Poraba sredstev je opredeljena v letnem planu študentov.
- Planirani prihodki za izredni program 1. in 2. stopnje so nižji kot leto pred tem, ker se število izrednih študentov zmanjšuje. Fakulteta predvideva višje prihodke pridobljene na trgu (najemnina).
- Fakulteta v letu 2018 načrtuje investicije v osnovna sredstva v višini 4.000 EUR.

Finančni načrt prihodkov in odhodkov iz naslova izvajanja javne službe izkazuje pozitivno razliko med prihodki in odhodki. Predvidena pozitivna razlika celotnega izkaza izhaja iz poslovanja na trgu.

Pri evidentiranju poslovnih dogodkov se za razdelitev skupnih stroškov fakulteta poslužuje vnaprej določenih ključev. Ključi so odvisni od vrste poslovnega dogodka in sicer:

- največ poslovnih listin oz. stroškov je razdeljeno po ključu glede na število rednih oziroma izrednih študentov (npr. material za študente, tiskanje učbenikov),
- evidentiranje poslovnih dogodkov oz. stroškov glede na čas, ki ga študenti preživijo na šoli (npr. ogrevanje, električna),
- evidentiranje poslovnih dogodkov oz. stroškov z enako obremenitvijo rednih in izrednih študentov (npr. propaganda in reklama),
- v primerih, ko je znano, da se določen poslovni dogodek oz. strošek navezuje le na redne oziroma izredne študente, stroške ustrezno evidentira.

Nosilci večine stroškov so redni študenti, saj je število izrednih študentov zadnja leta zelo upadlo.

Podatki v obrazcu Finančni načrt za leto 2018 – Posebni del so izpolnjeni po načelu denarnih tokov.

Finančni načrt za leto 2018 – Posebni del – študijska dejavnost

V tabeli je prikazan razdelilnik prihodkov in odhodkov za študijsko dejavnost na TSF in RSF sredstva. Razdelitev je narejena na podlagi deleža preteklega leta.

Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2018 po virih financiranja

Tabela Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2018 po virih financiranja je povzetek prihodkov in odhodkov iz tabele Finančni načrt 2018– Posebni del.

V tabeli so prikazani prihodki in odhodki:

- *MIZŠ*; prihodki in odhodki so izravnani,
- Razlika med prihodki in odhodki iz naslova *JAK* izhaja iz nakazil opredeljenih v pogodbi,
- *ostalih sredstev iz proračuna EU*: Cnepius; prihodki in odhodki iz Cnepius izvirajo iz vsakoletne mednarodne mobilnosti študentov, katerih podlaga so sklenjene pogodbe. Prihodki in odhodki so predvideni glede na predvideno izvajanje aktivnosti v skladu z pogodbo.
- *Drugi viri* opredeljujejo predvidene prihodke iz naslova obresti.
- Prihodki na *trgu* prikazujejo prihodke na podlagi zaračunanih potrdil, komisijskih izpitov rednih študentov in prihodke izrednih študentov.

V drugem delu obrazca je prikazana struktura sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu, ki so razdeljeni na prihodke od najemnin za poslovne prostore in prihodke fizičnih oseb iz naslova šolnin.

Finančni načrt je upravni odbor sprejel na seji 21.02.2018.

Direktor:
prof. dr. Marjan Blažič



Predsednik upravnega odbora:
Jože Derganc

